



# VODIČ KROZ SUSTAV OZNAČAVANJA I REGISTRACIJE SVINJA



**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE**

**VODIČ KROZ SUSTAV  
OZNAČAVANJA I REGISTRACIJE SVINJA**

Zagreb, travanj 2020.

Izdavač Ministerstvo poljoprivrede

Web <https://hpa.mps.hr>

**Ministarstvo poljoprivrede**

Uprava za stočarstvo i kvalitetu hrane

Adresa Ilica 101

10000 Zagreb

E-mail [uprava.stocarstvo@mps.hr](mailto:uprava.stocarstvo@mps.hr)

[oznacavanje@mps.hr](mailto:oznacavanje@mps.hr)

Autori Zdravko Barać

Željka Fatović

Nives Božić

## PREDGOVOR

U skladu s pravnom stečevinom Europske unije, koju je Republika Hrvatska preuzeila u svoje zakonodavstvo, Ministarstvo poljoprivrede je u obvezi uspostaviti Jedinstveni sustav označavanja i registracije svinja i registracije njihova premještanja te jedinstvenu bazu podataka o svinjama, premještanima svinja i lokacijama na kojima se one drže. Takav je sustav uspostavljen još 2007. godine a njegova provedba na terenu rezultirala je sveobuhvatnom bazom podataka o svim lokacijama na kojima se drže svinje, posjednicima koji se brinu za zdravlje i dobrobit svinja na svojem gospodarstvu, podataka o premještanima svinja te o godišnjem brojnom stanju svinja na farmama u Republici Hrvatskoj.

Tijekom provedbe jedinstvenog sustava označavanja i registracije svinja, a u cilju što bolje zaštite zdravlja ljudi i životinja od zaraznih i nametničkih bolesti, nastupila je potreba uvođenja određenih promjena u sustav. 1. travnja 2020. godine stupio je na snagu novi Pravilnik o obveznom označavanju i registraciji svinja. Odredbe Pravilnika ni na koji način ne dovode u pitanje provedbu posebnih propisa donesenih u svrhu sprečavanja pojave, suzbijanja i iskorjenjivanja bolesti svinja, a kako smo danas svjedoci prijetnje Afričke svinjske kuge, stroža kontrola premještanja svinja uvedena novim Pravilnikom dodatna je mjera koja u konačnici rezultira kvalitetnijim nadzorom nad bolešću a time i boljom zaštitom zdravlja životinja od ove i drugih zaraznih i nametničkih bolesti.

Promjenama koje je donio novi Pravilnik proširene su ovlasti i olakšan rad posjednika svinja u sustavu označavanja i registracije. Posjednicima je, uz mogućnost samostalnog označavanja svinja na svom gospodarstvu, omogućen i samostalan upis pojedinih vrsta premještanja svinja. Upis podataka od strane posjednika odnosi se na registraciju odlaska svinja na novo gospodarstvo, odlaska svinja na klaonicu te dolaska svinja na gospodarstvo. U cilju smanjenja administrativnih poslova na gospodarstvu, posjednicima je omogućen ispis putnog lista iz aplikacije za posjednike čime su posjednici, za pojedine vrste premještanja oslobođeni ručnog upisivanja podataka na obrazac putnog lista. Novom aplikacijom koja je izgrađena sukladno promjenama koje donosi novi Pravilnik, nastojalo se automatizirati što je moguće više poslovnih procesa i tako smanjiti potrebno vrijeme za unos obaveznih podataka u Jedinstveni registar domaćih životinja. Europsko zakonodavstvo propisuje vođenje Registra svinja na gospodarstvu, u cilju olakšanja procesa vođenja ovog Registra, posjednicima je omogućeno vođenje Registra osim u papirnatom i u elektroničkom obliku. Uz mogućnost izbora načina označavanja svinja koji je do sada podrazumijevao označavanje ušnom markicom ili tetovir brojem u desno uho svinje, novi Pravilnik daje i treću mogućnost a to je označavanje svinja tetovir brojem u desnu stranu tijela.

U cilju što bolje kontrole premještanja svinja, uvedeni su i neki stroži kriteriji koji se odnose na prijave premještanja svinja a obuhvaćaju obvezu dvostrukе prijave premještanja, pri čemu su i odlazni i dolazni posjednik u obvezi registrirati premještanje u Jedinstvenom registru svinja. Nadalje, uvedena je i obveza registracije događaja koji su se do sada bilježili samo u Registru svinja na gospodarstvu a novim Pravilnikom propisana je obveza registracije tih događaja i u Jedinstvenom registru svinja. Navedeno se odnosi na obvezu prijave uginuća svinja, klanja svinja na vlastitom gospodarstvu za vlastite potrebe te obvezu prijave krađe i gubitka svinja.

Novi Pravilnik, nova aplikacija Jedinstvenog registra svinja kao i ranije uvedena mjeru financiranja ušnih markica i propisanih obrazaca od strane Ministarstva poljoprivrede, uvelike pomaže svim sudionicima sustava označavanja i registracije svinja u kvalitetnijoj provedbi sustava na terenu i rezultira sveobuhvatnom i ažurnom bazom podataka. Takva baza podataka temelj je ne samo za kvalitetno praćenje zdravlja životinja nego i za praćenje sljedivosti proizvoda životinjskog podrijetla. Sustav omogućuje praćenje životinje od farme do klaonice gdje se utvrđuje njen zdravstvena ispravnost i kvaliteta trupa u postupku klasiranja trupova na liniji klanja.

## SADRŽAJ

PREDGOVOR .....	3
KRATICE I POJMOVI .....	5
1. CILJ I SVRHA JEDINSTVENOG SUSTAVA OZNAČAVANJA I REGISTRACIJE SVINJA.....	6
2. PRAVNI TEMELJ ZA PROVEDBU SUSTAVA .....	6
3. REGISTAR FARMI .....	6
4. NAČIN I VRIJEME OZNAČAVANJA SVINJA .....	7
4.1. NAČIN OZNAČAVANJA SVINJA .....	7
4.2. VRIJEME OZNAČAVANJA SVINJA .....	8
4.3. PONOVNO OZNAČAVANJE SVINJA .....	8
5. OZNAČAVATELJI .....	8
5.1. OVLAST ZA SAMOSTALNO OZNAČAVANJE SVINJA NA VLASTITOM GOSPODARSTVU .....	8
5.2. PRAVA I OBVEZE OVLAŠTENIH OZNAČAVATELJA .....	9
5.2.1. POSJEDNICI SVINJA KAO SAMOSTALNI OZNAČAVATELJI I VETERINARSKE SLUŽBE.....	9
5.2.2. OVLAŠTENE VETERINARSKE ORGANIZACIJE .....	9
5.2.3. HAPIH .....	10
6. OBVEZE POSJEDNIKA SVINJA .....	10
6.1. NABAVA UŠNIH MARKICA .....	10
6.2. NABAVA PROPISANIH OBRAZACA.....	11
6.3. OZNAČAVANJE SVINJA.....	11
6.4. PONOVNO OZNAČAVANJE SVINJA .....	12
6.5. PRIJAVA PREMJEŠTANJA SVINJA .....	12
6.5.1. PUTNI LIST .....	12
6.5.2. VRSTE PREMJEŠTANJA SVINJA .....	14
6.6. ISPUNJAVANJE PUTNOG LISTA .....	18
6.7. VOĐENJE REGISTRA SVINJA NA GOSPODARSTVU .....	18
6.8. DOJAVA BROJNOG STANJA SVINJA .....	20

## KRATICE I POJMOVI

HAPIH	<b>Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu</b>	Institucija koja sudjeluje u provedbi sustava označavanja i registracije svinja na terenu
IKG	<b>Identifikacijska kartica gospodarstva</b>	Jedinstveni broj koji označava posjednika domaćih životinja na određenoj lokaciji
JIBG	<b>Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva</b>	Jedinstveni broj koji označava lokaciju na kojoj se drže domaće životinje
JRDŽ	<b>Jedinstveni register domaćih životinja</b>	Temeljna baza podataka o domaćim životnjama i lokacijama na kojima se one drže
JRS	<b>Jedinstveni register svinja</b>	Baza podataka o brojnom stanju svinja, njihovom premještanju i izlučenjima i sastavni je dio JRDŽ-a
MP	<b>Ministarstvo poljoprivrede</b>	Nadležno tijelo za organizaciju i praćenje provedbe sustava označavanja i registracije svinja i vođenje JRDŽ-a
OVO	<b>Ovlaštena veterinarska organizacija</b>	Veterinarska organizacija kojoj je nadležno tijelo dodijelilo poslove javnih ovlasti u veterinarstvu
RF	<b>Registrar farmi</b>	Baza podataka o posjednicima i lokacijama na kojima se drže domaće životinje u RH
RSG	<b>Registrar svinja na gospodarstvu</b>	Registrar kojeg na gospodarstvu vodi svaki posjednik svinja i u njega upisuje sve promjene vezane za gospodarstvo i životinje

## **1. CILJ I SVRHA JEDINSTVENOG SUSTAVA OZNAČAVANJA I REGISTRACIJE SVINJA**

Jedinstveni sustav označavanja i registracije svinja i registracije njihova premještanja uspostavljen je radi provedbe mjera zaštite zdravlja ljudi i životinja od zaraznih i nametničkih bolesti te praćenja sljedivosti proizvoda životinjskog podrijetla.

Provđbu sustava na terenu prati ažuran upis podataka u jedinstvenu bazu – Jedinstveni registar svinja (JRS). JRS omogućuje točnu i pravovremenu identifikaciju gospodarstva s kojeg su svinje došle i na kojem su rođene.

JRS je i temelj za provđbu brojnih drugih sustava u stočarstvu. Na JRS se nadovezuje baza podataka o klanju svinja i klasiranju svinjskih trupova. Podaci iz JRS koriste se u sustavu prijave, obrade i kontrole novčanih potpora u stočarstvu. Na JRS se vežu baze podataka i aplikacije za praćenje zdravlja domaćih životinja.



## **2. PRAVNI TEMELJ ZA PROVEDBU SUSTAVA**

Jedinstveni sustav obveznog označavanja i registracije svinja i registracije njihova premještanja provodi se sukladno Pravilniku o obveznom označavanju i registraciji svinja („Narodne novine“ br. 21/2020) kojim je u pravni poredak Republike Hrvatske preuzeta Direktiva vijeća 2008/71/EZ od 15. srpnja 2008. o identifikaciji i registraciji svinja. Pravni temelj za uspostavu sustava nalazi se u Zakonu o veterinarstvu.

## **3. REGISTAR FARMI**

Registar farmi je baza podataka o svim lokacijama na kojima se drže domaće životinje u Republici Hrvatskoj. U Registar se temeljem prijavnog obrasca upisuju podaci o posjedniku životinja na svakoj pojedinoj lokaciji, adresa i zemljopisne koordinate te naziv gospodarstva i podaci o vrstama domaćih životinja koje se na toj lokaciji drže. Registar farmi je sastavni dio JRDŽ-a i osnova je za provđbu jedinstvenih sustava označavanja i registracije domaćih životinja.

## 4. NAČIN I VRIJEME OZNAČAVANJA SVINJA

### 4.1. NAČIN OZNAČAVANJA SVINJA

Posjednik može odabrat između tri načina označavanja svinja.

- Označava je ušnom markicom u desno uho.

Ušna markica sastoji se iz dva dijela, lica i naličja. Na licu je otisnut Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva na kojem je svinja označena a naličje je označeno serijskim brojem svinje tog JIBG-a.



- Označavanje tetovir brojem u desno uho.
- Označavanje tetovir brojem u desnu stranu tijela.

Tetoviranje se može provoditi na gospodarstvima koja drže 5 i više krmača a posjednik na takvom gospodarstvu mora biti ovlašteni samostalni označavatelj. Tetovir broj sastoji se od oznake zemlje porijekla i najviše 5 brojčanih oznaka.

Posjednik koji želi označavati svinje tetoviranjem, podnosi zahtjev za tetovir broj u regionalnom uredu HAPIH-a. Dodijeljeni tetovir broj otisnut je na Identifikacijskoj kartici gospodarstva.



Svinje koje su uvezene iz država članica Europske unije i imaju istaknuto označenje, nije potrebno ponovno označavati budući da su već označene sukladno propisima EU.

Svinje koje se uvoze iz zemalja koje nisu članice EU, potrebno je označiti sukladno važećim nacionalnim propisima, dakle, ušnom markicom koja nosi JIBG gospodarstva na koje su svinje došle. Ovo označavanje obavljaju ovlaštene veterinarske organizacije najkasnije u roku od 30 dana od dana dolaska na gospodarstvo ili prije otpreme s tog gospodarstva ukoliko otprema nastupi u roku manjem od 30 dana od dana dolaska.

#### **4.2. VRIJEME OZNAČAVANJA SVINJA**

Svinje moraju biti označene najkasnije prije napuštanja gospodarstva. Za pravovremeno i pravilno označavanje svinja odgovoran je njihov posjednik. Niti jedna svinja ne smije napustiti gospodarstvo ukoliko nije označena sukladno odredbama Pravilnika o obveznom označavanju i registraciji svinja odnosno na jedan od načina navedenih u točki 4.1.

#### **4.3. PONOVNO OZNAČAVANJE SVINJA**

U slučaju da svinji ispadne ušna markica ili oznake na markici postanu nečitljive, odnosno da tetovir broj postane nečitljiv, posjednik na čijem se gospodarstvu takva svinja nalazi, dužan je osigurati ponovno označavanje životinje na način da se svinja označi Jedinstvenim identifikacijskim brojem gospodarstva na kojem se svinja trenutno nalazi.

Podatak o ponovnom označavanju mora biti upisan u Registar svinja na gospodarstvu na način da su iz RSG-a razvidne i prethodna i nova oznaka svinje.



### **5. OZNAČAVATELJI**

U skladu s odredbama Pravilnika o obveznom označavanju i registraciji svinja, svinje mogu označavati:

- posjednici svinja kojima je MP dodijelilo ovlast za samostalno označavanje na vlastitom gospodarstvu,
- veterinarske službe na farmama,
- ovlaštene veterinarske organizacije i
- regionalni uredi HAPIH-a za svinje koje su uključene u provedbu uzgojnih programa.

#### **5.1. OVLAST ZA SAMOSTALNO OZNAČAVANJE SVINJA NA VLASTITOM GOSPODARSTVU**

U cilju dobivanja ovlasti za samostalno označavanje svinja na vlastitom gospodarstvu, posjednik podnosi zahtjev za dodjelu ovlasti u regionalnom uredu HAPIH-a. Procedura dodjele ovlasti obuhvaća korake kako slijedi:

- Prijava posjednika u regionalnom uredu HAPIH-a na području na kojem se nalazi posjednik i/ili njegovo gospodarstvo
- Edukaciju organizira regionalni ured HAPIH-a, a provode ju djelatnici Ministarstva poljoprivrede nadležni za poslove organizacije sustava označavanja i registracije domaćih životinja
- Posjednik prisustvuje edukaciji što potvrđuje na potpisnoj listi svojim potpisom. Edukacija se sastoji od teoretskog i praktičnog dijela a po završetku edukacije slijedi provjera usvojenog znanja

- Edukacija sadrži i dio u kojem posjednik usvaja vještine upisa podataka u JRS
- Po uspješno završenoj edukaciji posjedniku se dodjeljuje ovlast za samostalno označavanje svinja na vlastitom gospodarstvu a podatak o dodjeli ovlasti upisuje se u Jedinstveni registar svinja

Nakon dodjele ovlasti za samostalno označavanje svinja na vlastitom gospodarstvu, posjednik

- nabavlja kliješta za aplikaciju ušnih markica ili kliješta za tetoviranje od odobrenog dobavljača,
- nabavlja propisane obrasce,
- označava svinje najkasnije prije otpreme s gospodarstva i
- **upisuje podatke o premještanju svinja i to**
  - dolazak na gospodarstvo,
  - odlazak na drugo gospodarstvo i
  - odlazak na klaonicu.

## 5.2. PRAVA I OBVEZE OVLAŠTENIH OZNAČAVATELJA

Ovlašteni označavatelji su posjednici kojima je MP dodijelilo ovlast za samostalno označavanje svinja na vlastitom gospodarstvu, veterinarske službe na farmama, ovlaštene veterinarske organizacije i HAPIH. Svi ovlašteni označavatelji sukladno Pravilniku o obveznom označavanju i registraciji svinja imaju određena prava i obveze u provedbi sustava.

### 5.2.1. POSJEDNICI SVINJA KAO SAMOSTALNI OZNAČAVATELJI I VETERINARSKE SLUŽBE

Posjednici svinja kojima je dodijeljena ovlast za samostalno označavanje i registraciju svinja na vlastitom gospodarstvu i veterinarske službe na farmama imaju pravo i obvezu:

- nabaviti ušne markice za označavanje svinja i ukoliko žele i imaju propisane uvjete (najmanje 5 krmača) osigurati dodjelu tetovir broja,
- osigurati sredstva za aplikaciju ušnih markica odnosno sredstvo za tetoviranje,
- nabaviti obrasce putnih listova i ukoliko žele, osigurati alat za ispis putnog lista iz računalne aplikacije (računalo i pisač),
- označavati svinje ušnim markicama ili tetovir brojem,
- upisivati podatke o odlasku svinja s gospodarstva, dolasku svinja na gospodarstvo i odlasku svinja u klaonicu i
- uredno ispunjavati sve obveze u sustavu označavanja i registracije svinja:
  - osigurati dostatnu količinu ušnih markica za označavanje svinja,
  - voditi računa da su svinje označene najkasnije prije napuštanja gospodarstva,
  - nabaviti propisane obrasce (blok putnih listova, Registar svinja na gospodarstvu u tiskanom ili elektronskom obliku,
  - voditi Registar svinja na gospodarstvu,
  - pravovremeno prijavljivati svako premještanje svinja i
  - pravovremeno dostavljati Godišnju dojavu brojnog stanja svinja na gospodarstvu.

### 5.2.2. OVLAŠTENE VETERINARSKE ORGANIZACIJE

Ovlaštene veterinarske organizacije imaju pravo i obvezu:

- nabaviti dostatne količine propisanih obrazaca radi daljnje distribucije posjednicima svinja,
- izdavati propisane obrasce posjednicima svinja na njihov zahtjev,
- u JRDŽ upisati zaduženje izdanih obrazaca na posjednika kojem su isti izdani,
- označavati svinje na zahtjev posjednika koji nema ovlasti za samostalno označavanje,
- zaprimati putne listove te upisivati podatke s putnih listova u JRS u roku od 3 dana od dana prijave,
- na zaprimljenom putnom listu ovjeriti primitak i jedan primjerak ovjerenog putnog lista predati posjedniku,
- arhivirati zaprimljene putne listove na rok od 3 godine,

- pomoći posjedniku pri naručivanju ušnih markica za svinje ukoliko posjednik zatraži pomoć,
- upisivati podatke o narudžbi ušnih markica s obrazaca koje je posjednik dostavio na njihovu adresu i
- pružiti uslugu upisa podataka o premještanju svinja posjednicima koji imaju ovlast za samostalno označavanje a koji sami nisu u mogućnosti upisati podatke o odlasku svinja na drugo gospodarstvo ili klaonicu te o dolasku svinja na njihovo gospodarstvo

### 5.2.3. HAPIH

Djelatnici regionalnih ureda HAPIH-a imaju pravo i obvezu:

- nabaviti dostačne količine propisanih obrazaca radi daljnje distribucije posjednicima svinja,
- izdavati propisane obrasce posjednicima svinja na njihov zahtjev,
- u JRDŽ upisati zaduženje izdanih obrazaca na posjednika kojem su isti izdani,
- označavati svinje na zahtjev posjednika koji nema ovlasti za samostalno označavanje,
- pomoći posjedniku pri naručivanju ušnih markica za svinje ukoliko posjednik zatraži pomoć,
- upisivati podatke o narudžbi ušnih markica s obrazaca koje je posjednik dostavio na njihovu adresu i
- pomoći posjedniku pri upisu podataka Godišnje dojave brojnog stanja svinja na gospodarstvu i dodatnih dojava brojnog stanja ukoliko posjednik zatraži pomoć.

## 6. OBVEZE POSJEDNIKA SVINJA

### 6.1. NABAVA UŠNIH MARKICA

Svaki posjednik svinja dužan je osigurati dostačnu količinu ušnih markica za označavanje svinja te ih uvijek imati na lokaciji na kojoj se nalaze svinje. U slučaju da se posjednik odlučio za označavanje tetoviranjem, svejedno je dužan nabaviti manju količinu ušnih markica za slučaj da tetovir broj postane nečitljiv ili za druge nespomenute slučajeve. Najmanja količina ušnih markica koju posjednik može naručiti je 25 ušnih markica.

Ušne markice **naručuju se isključivo od odobrenog dobavljača ušnih markica**. Podaci o odobrenom dobavljaču ušnih markica za svinje navedeni su na web stranici MP <https://hpa.mps.hr/jrdz-oznacavanje-svinja/>

Ušne markice smiju se koristiti isključivo na gospodarstvu koje nosi JIBG jednak onom na ušnoj markici. Posjednik ušne markice naručuje:

- **U aplikaciji** za posjednike

- **Na obrascu** koji se nalazi u RSG ili se može nabaviti u OVO ili regionalnim uredima HAPIH-a

 <b>NARUDŽBA UŠNIH MARKICA ZA SVINJE</b>	
PODACI O GOSPODARSTVU	
JIBG: <u>HR</u>	SERIJSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA _____
IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA _____	
ADRESA FARME _____	MJESTO I BROJ POŠTE _____
GODIŠNJA NARUDŽBA UŠNIH MARKICA ZA SVINJE	
BROJ UŠNIH MARKICA ZA OZNAČAVANJE SVINJA: _____	
DATUM NARUDŽBE _____	NARUČITELJ _____

Popunjeni obrazac dostavlja se osobno ili poštom u regionalni ured HAPIH-a ili u OVO koji podatke s obrasca upisuju u JRS.

Naručene ušne markice dostavljaju se:

- na adresu posjednika,
- na ovlaštenu veterinarsku organizaciju ili
- na regionalni ured HAPIH-a,

ovisno o tome što je posjednik odabrao kao adresu isporuke.

## 6.2. NABAVA PROPISANIH OBRAZACA

Posjednik je dužan nabaviti sve propisane obrasce za provedbu sustava označavanja i registracije svinja i to:

- **Registar svinja na gospodarstvu** ukoliko će ga voditi u pisanom obliku ili adekvatan računalni program ukoliko će ga voditi u elektronskom obliku
- **Blok putnih listova za svinje**
- Dodatne obrasce za prijavu brojnog stanja svinja, ukoliko su potrebni
- Dodatne obrasce za narudžbu ušnih markica za svinje, ukoliko su potrebni

Obrasce posjednik preuzima u uredima ovlaštenih veterinarskih organizacija ili uredima HAPIH-a.

Preuzete **obrasce putnih listova**, izdavatelj (OVO ili HAPIH) mora **u JRDŽ-u zadužiti na posjednika** kojem je obrasce izdao i to po točnom nizu serijskih brojeva izdanih putnih listova. Posjednik koji je preuzeo putne listove, dužan je voditi računa da su zaprimljeni obrasci putnih listova u JRDŽ-u evidentirani na njegovo gospodarstvo.

## 6.3. OZNAČAVANJE SVINJA

Posjednik svinja dužan je osigurati da svinje na njegovom gospodarstvu budu označene najkasnije prije napuštanja gospodarstva.

U slučaju da posjednik ima ovlasti za samostalno označavanje svinja na svojem gospodarstvu, dužan je sam označiti svinje što je prije moguće a najkasnije prije odlaska s gospodarstva.

Posjednici koji nisu samostalni označavatelji, za označavanje svinja mogu se obratiti ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji na području na kojem se nalazi gospodarstvo ili regionalnom uredu HAPIH-a na tom području. Poziv za dolazak na označavanje posjednik je dužan uputiti ovlaštenom označavatelju što je ranije moguće kako bi se označavatelj mogao organizirati za dolazak na gospodarstvo.

Za postupak označavanja posjednik je dužan označavatelju osigurati ušne markice ukoliko se odlučio za označavanje svinja ušnim markicama. U slučaju da posjednik drži 5 i više krmača, može zatražiti dodjelu tetovir broja kojim će ovlašteni označavatelj označiti svinje. Takav je posjednik dužan označavatelju dati informaciju o dodijeljenom tetovir broju.

Svinje se označavaju isključivo u desno uho ušnom markicom ili u desno uho ili desnu stranu tijela tetovir brojem.

Podatke o obavljenom označavanju posjednik je dužan upisati u Register svinja na gospodarstvu.

#### **6.4. PONOVNO OZNAČAVANJE SVINJA**

U slučaju da svinja označena ušnom markicom izgubi ušnu markicu ili oznake na ušnoj markici postanu nečitljive, takvu je svinju potrebno ponovno označiti ušnom markicom koja nosi JIBG gospodarstva na kojem se ponovno označavanje obavlja.

U slučaju da tetovir oznaka kojom je svinja označena postane nečitljiva, svinju je potrebno ponovno označiti ušnom markicom koja nosi JIBG gospodarstva na kojem se obavlja ponovno označavanje.

Ponovno označavanje svinja obavlja se na jednak način kao i redovno označavanje svinja opisano u poglavlju 6.3.

Podatke o ponovnom označavanju svinja posjednik je dužan upisati u RSG na način da je u RSG-u vidljiva sljedivost i povezanost prijašnje oznake svinje s novo dodijeljenom oznakom.

#### **6.5. PRIJAVA PREMJEŠTANJA SVINJA**

Svako premještanje svinja posjednik je dužan prijaviti u JRS te upisati u RSG. Prije premještanja, svinja mora biti označena, niti jedna svinja ne smije napustiti gospodarstvo ukoliko nije označena u skladu s uputom iz točke 4.

**Premještanje svinja prijavljuje se na obrascu putnog lista.**

##### **6.5.1. PUTNI LIST**

Putni list može biti u obliku obrasca unutar bloka ili u obliku ispisa iz aplikacije za posjednike.

###### **6.5.1.1. Putni list u obliku obrasca unutar bloka**

Putni list u obliku obrasca unutar bloka nabavlja se u OVO ili u regionalnim uredima HAPIH-a. Prilikom izdavanja bloka putnog lista, izdavatelj je dužan u JRDŽ upisati zaduženje putnih listova na posjednika kojem su putni listovi izdani. Zaduženje se upisuje po serijskom broju putnog lista.

Posjednik je dužan osigurati da se na lokaciji na kojoj se nalaze svinje uvijek nalazi dostatan broj obrazaca putnih listova za prijave premještanja.

Putni list ispunjava posjednik s čijeg gospodarstva svinje odlaze. Ispunjene i ovjerene putne listove posjednik je dužan čuvati najmanje 3 godine od dana premještanja koje je evidentirano po tom putnom listu.

Obrazac putnog lista sastoji se od 4 primjerka.

Prva dva primjerka su odlazak i namijenjena su posjedniku s čijeg gospodarstva svinje odlaze pri čemu prvi od ova dva primjerka ostaje odlaznom posjedniku a drugi se predaje ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji radi upisa

podataka u JRS. Prilikom predaje obrasca na upis, na primjerak koji ostaje posjedniku, OVO upisuje datum preuzimanja obrasca te isti ovjerava i vraća posjedniku.

PUTNI LIST ZA SVINJE		ODLAZAK	SERUŠKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	
UKUPNO SVINJA				
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU		PODACI O ODREĐIŠTU		
JIBG	JIBG / OB BRUK KLAONICE / NAZIV SEZONSKI NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLAONICE			
SERUŠKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA	SERUŠKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA			
IME I PREZIME / NAZIV PODLEĐENKA / NAZIV PODGOVORNE OSOBE	IME I PREZIME / NAZIV PODLEĐENKA / NAZIV PODGOVORNE OSOBE			
RAZLOG ODLASKA				
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAONICU	KLANJE NA GOSPODARSTVU	UDOVUĆE	KRAJA / GUBITAK
DATUM ODLASKA	POTPIS ODLAZOG POSLJEDICA	DATUM DOLASKA	POTPIS ODLAZOG POSLJEDNIK KLAONICE	ODLAZAK IZ REPUBLIKE HRVATSKE
BROJ VETERINSKIH SVJEDOŽDÖZ / CERTIFIKATA				
IME I PREZIME / NAZIV PRUEVIZNUKA I OB PRUEVIZNICA				
REGISTRIRSKI BROJ VOZILA	DATUM PREUZIMANJA			
BROJ DOBROVLA	POTPIS PRUEVIZNUKA			
DATUM PRAVIVE OVLAŠTENOG VETERINARA	POTPIS I PEČAT OVLAŠTENOG VETERINARA			
Ovlaštenom posjedniku				

PUTNI LIST ZA SVINJE		ODLAZAK	SERUŠKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	
UKUPNO SVINJA				
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU		PODACI O ODREĐIŠTU		
JIBG	JIBG / OB BRUK KLAONICE / NAZIV SEZONSKI NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLAONICE			
SERUŠKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA	SERUŠKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA			
IME I PREZIME / NAZIV PODLEĐENKA / NAZIV PODGOVORNE OSOBE	IME I PREZIME / NAZIV PODLEĐENKA / NAZIV PODGOVORNE OSOBE			
RAZLOG ODLASKA				
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAONICU	KLANJE NA GOSPODARSTVU	UDOVUĆE	KRAJA / GUBITAK
DATUM ODLASKA	POTPIS ODLAZOG POSLJEDICA	DATUM DOLASKA	POTPIS ODLAZOG POSLJEDNIK KLAONICE	ODLAZAK IZ REPUBLIKE HRVATSKE
BROJ VETERINSKIH SVJEDOŽDÖZ / CERTIFIKATA				
IME I PREZIME / NAZIV PRUEVIZNUKA I OB PRUEVIZNICA				
REGISTRIRSKI BROJ VOZILA	DATUM PREUZIMANJA			
BROJ DOBROVLA	POTPIS PRUEVIZNUKA			
DATUM PRAVIVE OVLAŠTENOG VETERINARA	POTPIS I PEČAT OVLAŠTENOG VETERINARA			
Ovlaštenom veterinaru na održištu				

Druga dva primjerka su dolazak i predaju se novom posjedniku koji preuzima svinje pri čemu prvi od ova dva primjerka ostaje dolaznom posjedniku a drugi primjerak dolazni posjednik predaje ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji radi upisa podataka u JRS. Prilikom predaje obrasca na upis, na primjerak koji ostaje posjedniku, OVO upisuje datum preuzimanja obrasca te isti ovjerava i vraća posjedniku.

PUTNI LIST ZA SVINJE		DOLAZAK	SERUŠKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	
UKUPNO SVINJA				
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU		PODACI O ODREĐIŠTU		
JIBG	JIBG / OB BRUK KLAONICE / NAZIV SEZONSKI NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLAONICE			
NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA				
SERUŠKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA	SERUŠKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA			
IME I PREZIME / NAZIV PODLEĐENKA / NAZIV PODGOVORNE OSOBE	IME I PREZIME / NAZIV PODLEĐENKA / NAZIV PODGOVORNE OSOBE			
RAZLOG ODLASKA				
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAONICU	KLANJE NA GOSPODARSTVU	UDOVUĆE	KRAJA / GUBITAK
DATUM ODLASKA	POTPIS ODLAZOG POSLJEDICA	DATUM DOLASKA	POTPIS ODLAZOG POSLJEDNIK KLAONICE	ODLAZAK IZ REPUBLIKE HRVATSKE
BROJ VETERINSKIH SVJEDOŽDÖZ / CERTIFIKATA				
IME I PREZIME / NAZIV PRUEVIZNUKA I OB PRUEVIZNICA				
REGISTRIRSKI BROJ VOZILA	DATUM PREUZIMANJA			
BROJ DOBROVLA	POTPIS PRUEVIZNUKA			
DATUM PRAVIVE OVLAŠTENOG VETERINARA	POTPIS I PEČAT OVLAŠTENOG VETERINARA			
Dolaznom posjedniku / klaonicu				

PUTNI LIST ZA SVINJE		DOLAZAK	SERUŠKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	
UKUPNO SVINJA				
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU		PODACI O ODREĐIŠTU		
JIBG	JIBG / OB BRUK KLAONICE / NAZIV SEZONSKI NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLAONICE			
NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA				
SERUŠKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA	SERUŠKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA			
IME I PREZIME / NAZIV PODLEĐENKA / NAZIV PODGOVORNE OSOBE	IME I PREZIME / NAZIV PODLEĐENKA / NAZIV PODGOVORNE OSOBE			
RAZLOG ODLASKA				
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAONICU	KLANJE NA GOSPODARSTVU	UDOVUĆE	KRAJA / GUBITAK
DATUM ODLASKA	POTPIS ODLAZOG POSLJEDICA	DATUM DOLASKA	POTPIS ODLAZOG POSLJEDNIK KLAONICE	ODLAZAK IZ REPUBLIKE HRVATSKE
BROJ VETERINSKIH SVJEDOŽDÖZ / CERTIFIKATA				
IME I PREZIME / NAZIV PRUEVIZNUKA I OB PRUEVIZNICA				
REGISTRIRSKI BROJ VOZILA	DATUM PREUZIMANJA			
BROJ DOBROVLA	POTPIS PRUEVIZNUKA			
DATUM PRAVIVE OVLAŠTENOG VETERINARA	POTPIS I PEČAT OVLAŠTENOG VETERINARA			
Ovlaštenom veterinaru na održištu				

#### 6.5.1.2. Putni list iz aplikacije za posjednike

Posjednici kojima je MP dodijelilo ovlast za samostalno označavanje svinja na njihovom gospodarstvu, imaju pravo upisa podataka o odlasku svinja na drugo gospodarstvo ili klaonicu te podataka o dolasku svinja na njihovo gospodarstvo.

Prilikom upisa odlaska svinja na drugo gospodarstvo ili klaonicu, posjednik ima mogućnost ispisa upisanih podataka u obliku putnog lista. **Takav putni list ispisuje se u tri primjerka** budući da primjerak koji bi se inače

predao OVO na mjestu otpreme, radi upisa podataka u bazu, u ovom slučaju nije potreban. Putni list koji se ispisuje iz aplikacije sadrži primjerak koji ostaje odlaznom posjedniku te dva primjerka koja odlazni posjednik predaje novom posjedniku i to jedan koji ostaje u arhivi novog posjednika i jedan koji predaje OVO na upis ili ukoliko ima ovlast za samostalno označavanje, s istog upisuje podatke samostalno.

## 6.5.2. VRSTE PREMJEŠTANJA SVINJA

Premještanje svinja obuhvaća sve dolaske svinja na gospodarstvo i sve odlaske i izlučenja svinja s gospodarstva. Svako premještanje svinja mora biti upisano u JRS najkasnije sedmi dan od dana premještanja. Posjednik je dužan premještanje svinja upisati u RSG i to najkasnije treći dan od datuma događaja. Postupci posjednika svinja i ostalih sudionika sustava registracije premještanja navedeni su u nastavku po svakoj pojedinoj vrsti premještanja.

### 6.5.2.1. Dolazak na gospodarstvo

Prilikom dolaska svinja na novo gospodarstvo, posjednik koji preuzima svinje mora voditi računa da su svinje koje preuzima označene sukladno propisu i pravilima navedenim u točki 4. te da svinje prati ispravno popunjeno putni list. Novi posjednik potpisuje dva primjeraka putnog lista koja su stigla sa svinjama te upisuje datum preuzimanja svinja. Svoj primjerak putnog lista svaki posjednik je dužan čuvati najmanje 3 godine od dana dolaska svinja na gospodarstvo

**U slučaju dolaska svinja na gospodarstvo posjednika koji ima ovlasti za samostalno označavanje svinja,** posjednik podatke s dobivenog putnog lista upisuje u JRS, u aplikaciju za posjednike i to u roku od najviše 7 dana od dana dolaska svinja na gospodarstvo.

**U slučaju dolaska svinja na gospodarstvo posjednika koji nema ovlasti za samostalno označavanje svinja,** putni list, odnosno dobivene obrasce Dolazak, posjednik je dužan dostaviti u OVO na upis najkasnije četvrti dan od dana dolaska svinja na gospodarstvo. Veterinar u OVO ovjerava zaprimljene obrasce i upisuje datum preuzimanja te jedan primjerak i to onaj na kojem je navedeno „Dolaznom posjedniku/klaonici“ vraća posjedniku kao potvrdu da je posjednik prijavio događaj dolaska svinja na svoje gospodarstvo. Drugi primjerak dolaska, na kojem stoji „Ovlaštenom veterinaru na odredištu“ ostaje u OVO. OVO je dužna podatke sa zaprimljenog obrasca upisati u JRS u roku ne dužem od tri dana od dana zaprimanja obrasca.

**Bez obzira ima li posjednik ovlasti za samostalno označavanje ili ne, svaki posjednik je dužan podatke o dolasku na gospodarstvo upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon svake promjene.**

#### 6.5.2.2. Uvoz

##### **Dolazak svinja iz država članica EU**

Prilikom dopremene svinja iz zemalja članica EU, svinje moraju biti označene oznakom gospodarstva s kojeg potječe te ih mora pratiti propisana dokumentacija i to putni list i veterinarski certifikat. Posjednik koji je nabavio svinje iz jedne od država članica Europske unije mora najkasnije u roku od četiri dana od dana dolaska svinja na njegovo gospodarstvo, ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji dostaviti putni list dopremljenih svinja i obrazac veterinarskog certifikata radi upisa podataka u JRS. OVO podatke o dopremi životinja upisuje u JRS najkasnije tri dana od dana zaprimanja dokumentacije pri čemu se u bazu upisuju izvorne oznake kojima su dopremljene svinje označene te zemlja porijekla dopremljenih svinja. Posjednik je dužan u roku od tri dana podatke o dolasku svinja na gospodarstvo upisati u RSG iz kojeg mora biti razvidan broj dopremljenih svinja, oznaka kojom su dopremljene svinje označene i zemlja iz koje su svinje došle na gospodarstvo.

##### **Uvoz svinja iz zemalja koje nisu članice EU**

Svinje koje su dopremljene u Republiku Hrvatsku radi daljnog uzgoja ili tova i kojima je veterinarskim pregledom utvrđen ispravan zdravstveni status, moraju se označiti u skladu s odredbama iz točke 4. ovog Vodiča odnosno sukladno odredbama Pravilnika o obveznom označavanju i registraciji svinja i to u roku ne dužem od 30 dana od dana dolaska. Ukoliko dopremljene svinje napuštaju gospodarstvo na koje su došle iz zemalja koje nisu članice EU u roku kraćem od 30 dana, potrebno ih je označiti sukladno propisima RH prije napuštanja gospodarstva. Prilikom označavanja, uz oznaku propisanu u RH, svinjama ostaje i izvorna oznaka zemlje porijekla. Ovo označavanje provode ovlaštene veterinarske organizacije koje moraju podatke o uvozu svinja upisati u JRS u roku od 7 dana od dana provedenog označavanja. U JRS moraju biti upisani podaci o izvornoj oznaci zemlje iz koje su svinje uvezene, podaci o gospodarstvu s kojeg su svinje došle u RH, ukupan broj dopremljenih svinja i datum uvoza. Iste podatke posjednik je dužan upisati u RSG.

##### **Uvoz svinja radi klanja**

Svinje koje u Republiku Hrvatsku dolaze direktno na klaonicu i budu zaklane unutar 72 sata od trenutka dolaska na klaonicu, ne upisuju se u JRS niti se moraju ponovno označavati. Podaci o takvim svinjama bilježe se u aplikacije u kojima se vode podaci o ulasku na liniju klanja i propisanim pregledima na klaonicama.

#### 6.5.2.3. Odlazak na drugo gospodarstvo

Gospodarstvo mogu napustiti isključivo svinje koje su označene sukladno propisima, prilikom odlaska svinja s gospodarstva svinje mora pratiti ispunjen putni list. Putni list popunjava posjednik s čijeg gospodarstva svinje odlaze, svojim potpisom posjednik jamči točnost upisanih podataka.

**U slučaju odlaska svinja s gospodarstva posjednika koji ima ovlasti za samostalno označavanje svinja,** posjednik netom prije odlaska svinja s gospodarstva upisuje podatke o odlasku u aplikaciju za posjednike.

Ponedjeljak, 27.4.2020.	Promet svinjama - odlazak																																						
Farma i posjednik Udine markice Svine Ovce i Koze Goveda RGG RRM	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PUTNI LIST ZA SVINE</th> <th colspan="2">SERIJSKI BROJ PUTNOG LISTA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Odlazak - domaći premet</td> <td>JIBG ILI TETOVIRNI BROJ</td> <td>BROJ SVINA</td> <td>JIBG ILI TETOVIRNI BROJ</td> </tr> <tr> <td>Dolazak - domaći</td> <td>Odlazak - domaći promet(gospodarstvo-gospodarstvo)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlazak na klaonicu</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pregled prometa</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dojava broja svinja</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pregled dojava br. svinja</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>UKUPNO SVINA</td> <td>PODACI O ODREĐISTU</td> </tr> <tr> <td colspan="4">PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU</td> </tr> </tbody> </table>			PUTNI LIST ZA SVINE		SERIJSKI BROJ PUTNOG LISTA		Odlazak - domaći premet	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	Dolazak - domaći	Odlazak - domaći promet(gospodarstvo-gospodarstvo)			Odlazak na klaonicu				Pregled prometa				Dojava broja svinja				Pregled dojava br. svinja						UKUPNO SVINA	PODACI O ODREĐISTU	PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU			
PUTNI LIST ZA SVINE		SERIJSKI BROJ PUTNOG LISTA																																					
Odlazak - domaći premet	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ																																				
Dolazak - domaći	Odlazak - domaći promet(gospodarstvo-gospodarstvo)																																						
Odlazak na klaonicu																																							
Pregled prometa																																							
Dojava broja svinja																																							
Pregled dojava br. svinja																																							
		UKUPNO SVINA	PODACI O ODREĐISTU																																				
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU																																							

Po upisu podataka, iz aplikacije se ispisuje ispunjeni putni list u tri primjerka. Sve ispisane primjerke putnog lista potpisuje i odlazni posjednik i posjednik koji preuzima svinje odnosno prijevoznik kojeg je za to ovlastio novi posjednik. Dva primjerka putnog lista preuzima novi posjednik ili prijevoznik a jedan primjerak ostaje odlaznom posjedniku za arhivu. Posjednik koji je preuzeo svinje dužan je postupati sukladno točki 6.5.2.1.

Svoj primjerak putnog lista svaki posjednik je dužan čuvati najmanje 3 godine od dana odlaska ili dolaska svinja na gospodarstvo.

**U slučaju odlaska svinja s gospodarstva posjednika koji nema ovlasti za samostalno označavanje svinja,** posjednik prije odlaska svinja s gospodarstva mora ispuniti obrazac putnog lista. Obrazac popunjava u četiri primjerka te svojim potpisom potvrđuje istinitost upisanih podataka. Popunjeni putni list potpisuje i posjednik koji preuzima svinje odnosno prijevoznik svinja. Dva primjerka putnog lista (Odlazak) ostaju odlaznom posjedniku a dva primjerka (Dolazak) preuzima novi posjednik ili prijevoznik prilikom otpreme svinja. Odlazni posjednik dužan je u roku od 4 dana prijaviti odlazak svinja u OVO koja podatke u JRS upisuje najkasnije treći dan od dana preuzimanja obrasca. Dolazni posjednik dužan je postupati sukladno navedenom u točki 6.5.2.1.

Posjednik je dužan podatke o odlasku s gospodarstva upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon ove promjene.

#### 6.5.2.4. Odlazak na sajam ili sabirni centar

Sajam i sabirni centar smatraju se gospodarstvom te moraju imati svoj JIBG i IKG. Prilikom odlaska na sajam ili sabirni centar te dolaska na iste postupa se sukladno navedenom u poglavljima 6.5.2.3. - Odlazak na drugo gospodarstvo i 6.5.2.1. - Dolazak na gospodarstvo.

#### 6.5.2.5. Odlazak na klaonicu

Prilikom odlaska na klaonicu posjednik koji otprema svinje na klaonicu dužan je postupiti sukladno navedenom u poglavlu 6.5.2.3. pri čemu nema postupanja novog posjednika.

#### 6.5.2.6. Dolazak na klaonicu

Prilikom dolaska svinja na klaonicu, klaonica preuzima putni list dopremljenih svinja a odgovorna osoba u klaonici dužna je podatke upisati u aplikaciju VETI-KOLK. Podaci iz aplikacije VETI-KOLK automatski se preuzimaju u JRS. **Dolazak na klaonicu ne upisuje se u JRS** već se podaci o dolasku na klaonicu preuzimaju iz računalne aplikacije u kojoj se vode podaci o dolasku na liniju klanja te podaci o ante mortem i post mortem pregledima. Putni list je klaonica dužna čuvati najmanje 3 godine.

#### 6.5.2.7. Izvoz

Prilikom premještanja svinja izvan granica RH, posjednik s čijeg se gospodarstva svinje premještaju postupa sukladno navedenom u poglavju 6.5.2.3. pri čemu se podaci o dolaznom posjedniku odnose na posjednika u drugoj zemlji uz obavezno navođenje zemlje u koju svinje odlaze.

#### 6.5.2.8. Klanje svinja na vlastitom gospodarstvu za vlastite potrebe

Prilikom klanja svinja na gospodarstvu za potrebe vlastitog domaćinstva, posjednik je dužan ispuniti i potpisati putni list te ga uz uzorak mesa radi pretrage na Trichinellu dostaviti u OVO radi upisa podataka o klanju na gospodarstvu u JRS. Ukoliko je zaklana svinja bila označena markicom, uz putni list i uzorak mesa, posjednik je dužan u OVO dostaviti i ušnu markicu zaklane svinje. **Na putnom listu se ne popunjavaju podaci o dolaznom posjedniku, a zadnja dva primjerka obrasca (Dolazak) ostaju u bloku.** Nakon što OVO ovjeri primitak obrasca, posjednik zadržava jedan primjerak „Odlaska“ a drugi primjerak ostaje u OVO koja je dužna podatke upisati u roku od tri dana od dana primitka obrasca. Posjednik je dužan podatke o klanju svinja na vlastitom gospodarstvu za vlastite potrebe upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon ove promjene.

#### 6.5.2.9. Prodaja do pet svinja za potrebe drugog domaćinstva

U slučaju prodaje odnosno otpreme do pet živih svinja s registriranog gospodarstva (JIBG-a) u svrhu klanja za vlastite potrebe drugog domaćinstva a koja lokacija nije gospodarstvo i nije upisana u JRDŽ, svinje se na novoj lokaciji moraju zaklati unutar 72 sata od trenutka dopreme. Posjednik s čijeg gospodarstva odlaze svinje namijenjene klanju unutar 72 sata na drugoj lokaciji koja nije JIBG, dužan je kupcu predati ispunjeni i potpisani putni list. Pri popunjavanju putnog lista, u dio gdje se upisuju podaci o dolaznom gospodarstvu umjesto JIBG-a potrebno je upisati OIB kupca a rubrika „serijski broj IKG-a“ ostaje prazna. Kupac uz svinje preuzima i dva primjerka putnog lista (Dolazak) koji služe za njegovu arhivu. Odlazni posjednik zadržava prva dva primjerka putnog lista (Odlazak), te ih najkasnije četvrti dan od dana prodaje svinja nosi u OVO radi upisa, pri čemu jedan ovjereni primjerak s upisanim datumom predaje obrasca u OVO čuva u svojoj arhivi najmanje tri godine, a drugi primjerak ostaje OVO koja podatke s obrasca upisuje u JRS u roku od tri dana od dana primitka obrasca. Posjednik podatke o prodaji svinja upisuje u RSG.

#### 6.5.2.10. Uginuće

U slučaju uginuća svinja, posjednik je dužan o uginuću odmah obavijestiti nadležnu ovlaštenu veterinarsku organizaciju te ispuniti putni list. **Na putnom listu se ne popunjavaju podaci o dolaznom posjedniku, a zadnja dva primjerka obrasca (Dolazak) ostaju u bloku.** Dva primjerka putnog lista (Odlazak) posjednik je dužan predati OVO radi upisa podataka u JRS. Nakon ovjere primljenog obrasca, posjednik zadržava jedan primjerak a drugi primjerak je OVO dužna arhivirati na rok od tri godine od dana uginuća. Posjednik je dužan podatke o uginuću svinja na gospodarstvu upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon ove promjene.

#### 6.5.2.11. Krađa ili gubitak

U slučaju krađe ili gubitka svinja, posjednik je dužan ispuniti i potpisati putni list pri čemu ne upisuje podatke o dolaznom posjedniku. Prva dva primjerka putnog lista (Odlazak) posjednik je dužan dostaviti u OVO u roku od četiri dana od dana kada je utvrđen nestanak svinje. OVO nakon ovjere obrasca jedan primjerak vraća posjedniku radi arhiviranja a drugi ostavlja u OVO radi upisa podataka te ga arhivira na rok od najmanje tri godine od datuma događaja krađe ili gubitka svinja. Druga dva primjerka obrasca (Dolazak) ostaju u bloku kod posjednika. Posjednik je dužan podatke o krađi ili gubitku svinja upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon ove promjene.

## 6.6. ISPUNJAVANJE PUTNOG LISTA

PUTNI LIST ZA SVINJE		ODLAZAK	SERIJSKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	
				UKUPNO SVINJA
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU		PODACI O ODREĐIŠTU		
JIBG MOŽUĆA ADRESA GOSPODARSTVA SERIJALNI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA	JIBG / IB BRUK KLAJNICE / NAZIV DRŽAVI MOŽUĆA ADRESA GOSPODARSTVA / KLAJNICA MOŽUĆI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA / NAZIV OSNOVNE DRŽAVE			
RAZLOG ODLASKA				
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAJNICI	KLAJNICA NA GOSPODARSTVU	UDRUGE	KRAH / GUBITAK
DATUM ODLASKA	Potpis odlaznog poljoprivrednika	DATUM DOLASKA	Potpis dolaznog poljoprivrednika / klijenke	ODLAZAK IZ REPUBLIKE HRVATSKE
BROJ VETERINARSKIH SVEDELUDŽE / CERTIFIKATA				
IME I PREZIME / NAZIV PRUEVUZIMKA I OB PRUEVUZNIKA				
REGISTARSKI BROJ VOZILA	DATUM PRUEVUZIMANJA			
BROJ OSOBRENJA	POTPIS PRUEVUZNIKA			
DATUM PRIMAYE OVLAŠTENOG VETERINARA	POTPIS / PREZAT OVLAŠTENOG VETERINARA			

Odlaznik posjedniku

Serijski broj putnog lista mora biti u JRDŽ-u zadužen na posjednika koji ispunjava putni list

JIBG mora sadržavati oznaku zemlje, razmak i osam brojeva (HR 12345678)

Tetovir broj mora sadržavati oznaku zemlje, razmak i najviše pet brojeva (HR 12345)

Označiti razlog premeštanja svinje

Upisati datum kada je prijevoznik preuzeo svinje

Upisuje veterinar prilikom preuzimanja putnog lista od posjednika a radi upisa u JRS

## 6.7. VOĐENJE REGISTRA SVINJA NA GOSPODARSTVU

Posjednik svinja dužan je voditi Registr svinja na gospodarstvu. RSG je moguće voditi u pisanim ili u elektronskom obliku.

Posjednici koji se odluče voditi Registr svinja na gospodarstvu u pisanim oblicima, RSG mogu nabaviti u ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji ili u regionalnom uredu HAPIH-a.

Posjednici koji žele RSG voditi u elektronskom obliku, dužni su osigurati da isti sadrži sve podatke kao i onaj u pisanim oblicima. Podaci iz RSG koji se vodi u elektronskom obliku moraju se arhivirati svakog prvog dana u mjesecu na način koji onemogućuje naknadne izmjene podataka. RSG u elektronskom obliku može biti u obliku aplikacije, Excel tablice ili drugom prikladnom obliku.

Prilikom otvaranja RSG-a potrebno je upisati podatke o gospodarstvu za koje se RSG otvara te početno brojno stanje svinja na gospodarstvu.

Posjednik je dužan podatke u RSG upisivati najkasnije 3 dana od dana promjene stanja na gospodarstvu odnosno dana određenog događaja a koji se odnosi na:

- promjene podataka o gospodarstvu i posjedniku
- promjene brojnog stanja svinja na gospodarstvu nakon svake promjene
- označavanje i ponovno označavanje svinja
- dojavu brojnog stanja svinja
- nadzor gospodarstva od strane veterinarskog inspektora

Posjednik svinja mora RSG čuvati na lokaciji na kojoj se nalaze svinje i to najmanje tri godine od dana od kojeg je posljednja svinja napustila gospodarstvo.

**Sadržaj Registra svinja na gospodarstvu i obavezni podaci koje RSG mora sadržavati**

<b>PODACI O GOSPODARSTVU</b>	
OIB	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
ULICA I KUĆNI BROJ	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
BROJ POŠTE	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
MJESTO	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
ZUŠPANJA	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
<b>PODACI O POSJEDNIKU / PODACI O ODGOVORNJI OSOBI U PRAVNOJ OSOBI</b>	
IME I PREZIME	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
OIB	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
ULICA I KUĆNI BROJ	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
BROJ POŠTE	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
MJESTO	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>
ZUŠPANJA	<input style="width: 100px; height: 20px; border: 1px solid black; border-radius: 5px;" type="text"/>

<b>PROMJENE PODATAKA O POSJEDNIKU NA GOSPODARSTVU</b>					
<b>PODACI O POSJEDNIKU / PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI U PRAVNJO OSOBI</b>	<b>DATUM PROMJENE</b>				
IME I PREZIME _____	OIB _____				
ULICA I KUĆNI BROJ _____					
BROJ POŠTE <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					MJESTO _____
	ŽUPANJA _____				

<b>PODACI O OSOBI KOJA OBAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA NA GOSPODARSTVU</b>	
IME I PREZIME POSJEDNIKA / NAZIV ORGANIZACIJE	
ADRESA POSJEDNIKA / ORGANIZACIJE	TELEFONSKI BROJ
IME I PREZIME OSOBE KOJA OBAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA (AKO SVINJE OZNAČAVA PRVINA OSOBA)	
<b>PROMJENA PODATAKA O OSOBI KOJA OBAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA</b>	
IME I PREZIME POSJEDNIKA / NAZIV ORGANIZACIJE	DATUM PROMJENE
ADRESA POSJEDNIKA / ORGANIZACIJE	TELEFONSKI BROJ
IME I PREZIME OSOBE KOJA OBAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA (AKO SVINJE OZNAČAVA PRVINA OSOBA)	
<b>PROMJENA PODATAKA O OSOBI KOJA OBAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA</b>	
IME I PREZIME POSJEDNIKA / NAZIV ORGANIZACIJE	DATUM PROMJENE
ADRESA POSJEDNIKA / ORGANIZACIJE	TELEFONSKI BROJ
IME I PREZIME OSOBE KOJA OBAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA (AKO SVINJE OZNAČAVA PRVINA OSOBA)	

<b>PODACI O OVLAŠTENOJ VETERINARSKOJ ORGANIZACIJI</b>			
NAZIV ORGANIZACIJE	_____		
ADRESA ORGANIZACIJE	_____	TELEFONSKI BROJ	_____
IME I PREZIME OVLAŠTENOG VETERINARA		_____	
<b>PROMJENA PODATAKA O OVLAŠTENOJ VETERINARSKOJ ORGANIZACIJI</b>		<b>DATUM PROMJENE</b>	_____
NAZIV ORGANIZACIJE	_____		
ADRESA ORGANIZACIJE	_____	TELEFONSKI BROJ	_____
IME I PREZIME OVLAŠTENOG VETERINARA		_____	
<b>PROMJENA PODATAKA O OVLAŠTENOJ VETERINARSKOJ ORGANIZACIJI</b>		<b>DATUM PROMJENE</b>	_____
NAZIV ORGANIZACIJE	_____		
ADRESA ORGANIZACIJE	_____	TELEFONSKI BROJ	_____
IME I PREZIME OVLAŠTENOG VETERINARA		_____	

SADRŽAJ:

Podaci o gospodarstvu .....	4
Promjene podataka o posjedniku na gospodarstvu .....	5
Podaci o osobi koja obavlja označavanje svinja na gospodarstvu .....	6
Podaci o ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji .....	7
Brojno stanje i promet svinja na gospodarstvu .....	8
Označavanje svinja na gospodarstvu .....	32
Ponovno označavanje svinja na gospodarstvu .....	36
Godišnji dojava brojnog stanja svinja na gospodarstvu .....	40
Inspeksijski nadzor gospodarstva .....	41

Prilozi:

Narudžba ušnih markica za svinje - 8 kom  
Godišnja dojava brojnog stanja svinja na gospodarstvu - 8 kom

- Posjednik svinja mora voditi Registr svinja na gospodarstvu u kojem sve promjene moraju biti upisane ažurno i kronološkim redom, najkasnije do trećeg dana od dana nastale promjene.
  - Registr svinja na gospodarstvu mora posjednik držati na lokaciji gdje se nalaze svinje i uvijek mora biti dostupan u slučaju obavljanja nadzora.
  - Registr svinja na gospodarstvu mora se čuvati najmanje tri godine od dana kada je nastala posljednja promjena.

## **6.8. DOJAVA BROJNOG STANJA SVINJA**

Posjednik svinja dužan je jednom godišnje dojaviti brojno stanje svinja na svom gospodarstvu. Brojno stanje svinja mora se odnositi na stanje na dan 1. prosinac tekuće godine a dostavlja se u JRS između 1. i 15. prosinca.

Godišnju dojavu brojnog stanja svinja moguće je prijaviti:

- upisom traženih podataka u aplikaciji za posjednike,

Dojava broja svinja	
Pregled doja	Godišnja dojava broja svinja
Odgođi do 20 kg	<input type="text" value="0"/>
Svinje 21 - 50 kg	<input type="text" value="0"/>
Svinje za tov 51 - 80 kg	<input type="text" value="0"/>
Svinje za tov 81 - 110 kg	<input type="text" value="0"/>
Svinje za tov preko 110 kg	<input type="text" value="0"/>
Nazimice	<input type="text" value="0"/>
Suprasne nazimice	<input type="text" value="0"/>
Krmače	<input type="text" value="0"/>
<b>Zbroji ukupno</b>	
Ukupno	<input type="text"/>
Stanje na dan	

- na obrascu koji se nalazi unutar Registra svinja na gospodarstvu.  
Obrazac je također moguće nabaviti u OVO ili u regionalnim uredima HAPIH-a.  
Popunjeni obrazac dostavlja se na upis u OVO ili regionalni ured HAPIH-a

SERIJSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA				
JIBG	HR		GODINA	
NAZIV FARME, ADRESA _____				
odgoji do 20 kg		svinje za tov preko 110 kg		suprasne krmачe
Svinje 21 - 50 kg		nazimice		nerasti
svinje za tov 51 - 80 kg		suprasne nazimice		
svinje za tov 81 - 110 kg		krmачe		UKUPNO
DATUM UPISA PODATAKA	POTPIS POSJEDNIKA			

Uz obaveznu godišnju dojavu, posjednik može tijekom godine prijavljivati brojna stanja svinja na svom gospodarstvu u bilo kojem drugom periodu godine i to na polugodišnjoj, kvartalnoj ili mjesecnoj razini. Ovakve se dojave ubrajaju u dodatne i koriste za provedbu drugih sustava u stočarstvu, prvenstveno za potrebe administriranja zahtjeva za novčanim potporama.