



VODIČ KROZ SUSTAV OZNAČAVANJA I REGISTRACIJE SVINJA



MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

**VODIČ KROZ SUSTAV
OZNAČAVANJA I REGISTRACIJE SVINJA**

Zagreb, travanj 2020.

Izdavač Ministarstvo poljoprivrede

Web <https://hpa.mps.hr>

Ministarstvo poljoprivrede

Uprava za stočarstvo i kvalitetu hrane

Adresa Ilica 101

10000 Zagreb

E-mail uprava.stocarstvo@mps.hr

oznacavanje@mps.hr

Autori Zdravko Barać

Željka Fatović

Nives Božić

PREDGOVOR

U skladu s pravnom stečevinom Europske unije, koju je Republika Hrvatska preuzela u svoje zakonodavstvo, Ministarstvo poljoprivrede je u obvezi uspostaviti Jedinostveni sustav označavanja i registracije svinja i registracije njihova premještanja te jedinstvenu bazu podataka o svinjama, premještanjima svinja i lokacijama na kojima se one drže. Takav je sustav uspostavljen još 2007. godine a njegova provedba na terenu rezultirala je sveobuhvatnom bazom podataka o svim lokacijama na kojima se drže svinje, posjednicima koji se brinu za zdravlje i dobrobit svinja na svojem gospodarstvu, podataka o premještanjima svinja te o godišnjem brojnom stanju svinja na farmama u Republici Hrvatskoj.

Tijekom provedbe jedinstvenog sustava označavanja i registracije svinja, a u cilju što bolje zaštite zdravlja ljudi i životinja od zaraznih i nametničkih bolesti, nastupila je potreba uvođenja određenih promjena u sustav. 1. travnja 2020. godine stupio je na snagu novi Pravilnik o obveznom označavanju i registraciji svinja. Odredbe Pravilnika ni na koji način ne dovode u pitanje provedbu posebnih propisa donesenih u svrhu sprečavanja pojave, suzbijanja i iskorjenjivanja bolesti svinja, a kako smo danas svjedoci prijetnje Afričke svinjske kuge, stroža kontrola premještanja svinja uvedena novim Pravilnikom dodatna je mjera koja u konačnici rezultira kvalitetnijim nadzorom nad bolešću a time i boljom zaštitom zdravlja životinja od ove i drugih zaraznih i nametničkih bolesti.

Promjenama koje je donio novi Pravilnik proširene su ovlasti i olakšan rad posjednika svinja u sustavu označavanja i registracije. Posjednicima je, uz mogućnost samostalnog označavanja svinja na svom gospodarstvu, omogućen i samostalan upis pojedinih vrsta premještanja svinja. Upis podataka od strane posjednika odnosi se na registraciju odlaska svinja na novo gospodarstvo, odlaska svinja na klaonicu te dolaska svinja na gospodarstvo. U cilju smanjenja administrativnih poslova na gospodarstvu, posjednicima je omogućen ispis putnog lista iz aplikacije za posjednike čime su posjednici, za pojedine vrste premještanja oslobođeni ručnog upisivanja podataka na obrazac putnog lista. Novom aplikacijom koja je izgrađena sukladno promjenama koje donosi novi Pravilnik, nastojalo se automatizirati što je moguće više poslovnih procesa i tako smanjiti potrebno vrijeme za unos obaveznih podataka u Jedinostveni registar domaćih životinja. Europsko zakonodavstvo propisuje vođenje Registra svinja na gospodarstvu, u cilju olakšanja procesa vođenja ovog Registra, posjednicima je omogućeno vođenje Registra osim u papirnatom i u elektroničkom obliku. Uz mogućnost izbora načina označavanja svinja koji je do sada podrazumijevao označavanje ušnom markicom ili tetovir brojem u desno uho svinje, novi Pravilnik daje i treću mogućnost a to je označavanje svinja tetovir brojem u desnu stranu tijela.

U cilju što bolje kontrole premještanja svinja, uvedeni su i neki stroži kriteriji koji se odnose na prijave premještanja svinja a obuhvaćaju obvezu dvostruke prijave premještanja, pri čemu su i odlazni i dolazni posjednik u obvezi registrirati premještanje u Jedinostvenom registru svinja. Nadalje, uvedena je i obveza registracije događaja koji su se do sada bilježili samo u Registru svinja na gospodarstvu a novim Pravilnikom propisana je obveza registracije tih događaja i u Jedinostvenom registru svinja. Navedeno se odnosi na obvezu prijave uginuća svinja, klanja svinja na vlastitom gospodarstvu za vlastite potrebe te obvezu prijave krađe i gubitka svinja.

Novi Pravilnik, nova aplikacija Jedinostvenog registra svinja kao i ranije uvedena mjera financiranja ušnih markica i propisanih obrazaca od strane Ministarstva poljoprivrede, uvelike pomaže svim sudionicima sustava označavanja i registracije svinja u kvalitetnijoj provedbi sustava na terenu i rezultira sveobuhvatnom i ažurnom bazom podataka. Takva baza podataka temelj je ne samo za kvalitetno praćenje zdravlja životinja nego i za praćenje sljedivosti proizvoda životinjskog podrijetla. Sustav omogućuje praćenje životinje od farme do klaonice gdje se utvrđuje njena zdravstvena ispravnost i kvaliteta trupa u postupku klasiranja trupova na liniji klanja.

SADRŽAJ

PREDGOVOR	3
KRATICE I POJMOVI	5
1. CILJ I SVRHA JEDINSTVENOG SUSTAVA OZNAČAVANJA I REGISTRACIJE SVINJA.....	6
2. PRAVNI TEMELJ ZA PROVEDBU SUSTAVA	6
3. REGISTAR FARMI	6
3.1. UPIS GOSPODARSTVA I POSJEDNIKA U REGISTAR FARMI.....	7
3.2. PRIJAVA PROMJENE PODATAKA U REGISTRU FARMI	8
3.3. GUBITAK IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA	8
3.4. PRESTANAK AKTIVNOSTI GOSPODARSTVA ILI POSJEDNIKA	8
4. NAČIN I VRIJEME OZNAČAVANJA SVINJA	9
4.1. NAČIN OZNAČAVANJA SVINJA	9
4.2. VRIJEME OZNAČAVANJA SVINJA	10
4.3. PONOVO OZNAČAVANJE SVINJA	10
5. OZNAČAVATELJI	10
5.1. OVLAST ZA SAMOSTALNO OZNAČAVANJE SVINJA NA VLASTITOM GOSPODARSTVU	10
5.2. PRAVA I OBVEZE OVLAŠTENIH OZNAČAVATELJA	11
5.2.1. POSJEDNICI SVINJA KAO SAMOSTALNI OZNAČAVATELJI I VETERINARSKE SLUŽBE.....	11
5.2.2. OVLAŠTENE VETERINARSKJE ORGANIZACIJE	11
5.2.3. HAPIH.....	12
6. OBVEZE POSJEDNIKA SVINJA	12
6.1. NABAVA UŠNIH MARKICA	12
6.2. NABAVA PROPISANIH OBRAZACA.....	13
6.3. OZNAČAVANJE SVINJA.....	13
6.4. PONOVO OZNAČAVANJE SVINJA	14
6.5. PRIJAVA PREMJEŠTANJA SVINJA	14
6.5.1. PUTNI LIST	14
6.5.2. VRSTE PREMJEŠTANJA SVINJA	16
6.6. ISPUNJAVANJE PUTNOG LISTA	20
6.7. VOĐENJE REGISTRA SVINJA NA GOSPODARSTVU	20
6.8. DOJAVA BROJNOG STANJA SVINJA.....	22

KRATICE I POJMOVI

HAPIH	Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu	Institucija koja sudjeluje u provedbi sustava označavanja i registracije svinja na terenu
IKG	Identifikacijska kartica gospodarstva	Jedinstveni broj koji označava posjednika domaćih životinja na određenoj lokaciji
JIBG	Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva	Jedinstveni broj koji označava lokaciju na kojoj se drže domaće životinje
JRDŽ	Jedinstveni registar domaćih životinja	Temeljna baza podataka o domaćim životinjama i lokacijama na kojima se one drže
JRS	Jedinstveni registar svinja	Baza podataka o brojnom stanju svinja, njihovom premještanju i izlučenjima i sastavni je dio JRDŽ-a
MP	Ministarstvo poljoprivrede	Nadležno tijelo za organizaciju i praćenje provedbe sustava označavanja i registracije svinja i vođenje JRDŽ-a
OVO	Ovlaštena veterinarska organizacija	Veterinarska organizacija kojoj je nadležno tijelo dodijelilo poslove javnih ovlasti u veterinarstvu
RF	Registar farmi	Baza podataka o posjednicima i lokacijama na kojima se drže domaće životinje u RH
RSG	Registar svinja na gospodarstvu	Registar kojeg na gospodarstvu vodi svaki posjednik svinja i u njega upisuje sve promjene vezane za gospodarstvo i životinje

1. CILJ I SVRHA JEDINSTVENOG SUSTAVA OZNAČAVANJA I REGISTRACIJE SVINJA

Jedinstveni sustav označavanja i registracije svinja i registracije njihova premještanja uspostavljen je radi provedbe mjera zaštite zdravlja ljudi i životinja od zaraznih i nametničkih bolesti te praćenja sljedivosti proizvoda životinjskog podrijetla.

Provedbu sustava na terenu prati ažuran upis podataka u jedinstvenu bazu – Jedinstveni registar svinja (JRS). JRS omogućuje točnu i pravovremenu identifikaciju gospodarstva s kojeg su svinje došle i na kojem su rođene.

JRS je i temelj za provedbu brojnih drugih sustava u stočarstvu. Na JRS se nadovezuje baza podataka o klanju svinja i klasiranju svinjskih trupova. Podaci iz JRS koriste se u sustavu prijave, obrade i kontrole novčanih potpora u stočarstvu. Na JRS se vežu baze podataka i aplikacije za praćenje zdravlja domaćih životinja.



2. PRAVNI TEMELJ ZA PROVEDBU SUSTAVA

Jedinstveni sustav obveznog označavanja i registracije svinja i registracije njihova premještanja provodi se sukladno Pravilniku o obveznom označavanju i registraciji svinja („Narodne novine“ br. 21/2020) kojim je u pravni poredak Republike Hrvatske preuzeta Direktiva vijeća 2008/71/EZ od 15. srpnja 2008. o identifikaciji i registraciji svinja. Pravni temelj za uspostavu sustava nalazi se u Zakonu o veterinarstvu.

3. REGISTAR FARMI

Registar farmi je baza podataka o svim lokacijama na kojima se drže domaće životinje u Republici Hrvatskoj. U Registar se temeljem prijavnog obrasca upisuju podaci o posjedniku životinja na svakoj pojedinoj lokaciji, adresa i zemljopisne koordinate te naziv gospodarstva i podaci o vrstama domaćih životinja koje se na toj lokaciji drže. Registar farmi je sastavni dio JRDŽ-a i osnova je za provedbu jedinstvenih sustava označavanja i registracije domaćih životinja.

Registracija gospodarstava se provodi sukladno Pravilniku o sadržaju, obliku i načinu registracije farmi („Narodne novine“ br. 96/2015, 101/2018 i 44/2019).

3.1. UPIS GOSPODARSTVA I POSJEDNIKA U REGISTAR FARMI

Sva gospodarstva na kojima se drže domaće životinje moraju biti upisana u Registar farmi. Ukoliko lokacija na koju se planira dopremiti životinje nije registrirana, potrebno je prije dopreme životinja podnijeti **Zahtjev za upis u Registar farmi**.

- **Zahtjev za upis** u Registar farmi podnosi se u regionalnom uredu HAPIH-a koji pokriva područje na kojem se nalazi gospodarstvo.
- Popunjeni Zahtjev, čiju istinitost i točnost potvrđuje posjednik svojim potpisom, dostavlja se u Ministarstvo poljoprivrede gdje se podaci sa Zahtjeva **upisuju u bazu** Registra farmi.
- Novoupisanom gospodarstvu, u Registru farmi se **dodjeljuje Jedinствeni identifikacijski broj gospodarstva (JIBG)** koji se sastoji od dvoslovne oznake zemlje i 8 brojevnih oznaka (HR 12345678) a predstavlja lokaciju gospodarstva.
- Za upisano gospodarstvo **izdaje se Identifikacijska kartica gospodarstva (IKG)** čiji serijski broj predstavlja posjednika životinja na tom gospodarstvu. IKG se sastoji od osam brojevnih oznaka (12345678).

The diagram shows a green rectangular form titled 'MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE' and 'IDENTIFIKACIJSKA KARTICA GOSPODARSTVA'. It contains several fields: 'Serijski broj kartice', 'Ime i prezime posjednika', 'Naziv gospodarstva', and 'Županija' on the left; a large box for 'JEDINSTVENI IDENTIFIKACIJSKI BROJ GOSPODARSTVA' on the right; and a box for 'TETOVIRNI BROJ' at the bottom right.

- Identifikacijska kartica gospodarstva dostavlja se na adresu posjednika zajedno s dopisom na kojem je naveden PIN gospodarstva. Serijski broj identifikacijske kartice gospodarstva - **IKG** i **PIN predstavljaju pristupne podatke za ulaz u Aplikaciju za posjednike** unutar JRDŽ-a.
- Aplikacija za posjednike se nalazi na web stranici www.hpa.mps.hr i omogućuje posjedniku **pregled njegovih podataka upisanih u JRDŽ te upis podataka za koje posjednik ima ovlaštenje**, a koji se u sustavu registracije svinja odnose na narudžbu ušnih markica za svinje, upis dojave brojnog stanja svinja na gospodarstvu i upis premještanja svinja s gospodarstva na gospodarstvo i s gospodarstva u klaonicu.

<https://stoka.hpa.hr/posjednik/>

The screenshot shows the login page for 'HPA - POSJEDNIK'. It features a dark teal header with a white logo of a cow, sheep, and horse. Below the header is a light gray login box with two input fields: 'Ikg:' and 'Pin:'. Red circles highlight these fields, with red arrows pointing to them from external boxes. The 'Ikg:' box is annotated with 'IKG - 8 znamenki' and the 'Pin:' box with 'PIN - 4 znamenke'. A 'Prijava' button is at the bottom of the login box. The footer text reads 'JEDINSTVENI REGISTAR DOMAĆIH ŽIVOTINJA'.

3.2. PRIJAVA PROMJENE PODATAKA U REGISTRU FARMI

Posjednik je dužan svaku promjenu vezanu za podatke o gospodarstvu i posjedniku prijaviti regionalnom uredu HAPIH-a, unutar 7 dana od dana nastale promjene.

- Promjena podataka prijavljuje se na obrascu **Zahtjev za promjenu podataka o farmi**.
- Po upisu novih podataka, posjedniku se izdaje **nova Identifikacijska kartica gospodarstva** koja nosi isti JIBG, ali novi serijski broj IKG-a.

Osim promjene podataka o posjedniku i/ili gospodarstvu, posjednik je dužan prijaviti i promjene koje se odnose na vrstu životinja koje se na gospodarstvu drže, kapacitetu gospodarstva i brojnom stanju životinja za koje ne postoje jedinstveni registri u kojima se vodi njihovo brojno stanje.

3.3. GUBITAK IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA

U slučaju gubitka ili oštećenja Identifikacijske kartice gospodarstva, posjednik u regionalnom uredu HAPIH-a na svom području podnosi zahtjev za izdavanje duplikata identifikacijske kartice gospodarstva. Po primitku zahtjeva za duplikatom kartice, Ministarstvo poljoprivrede izdaje novu identifikacijsku karticu koja nosi isti JIBG i IKG kao izgubljena kartica.

3.4. PRESTANAK AKTIVNOSTI GOSPODARSTVA ILI POSJEDNIKA

U slučaju da se na registriranom gospodarstvu više ne drže domaće životinje, niti se one namjeravaju ponovno držati, ili u slučaju kada pojedini posjednik unutar gospodarstva više ne drži niti namjerava držati životinje, posjednik je dužan tražiti deaktivaciju registriranog gospodarstva odnosno deaktivaciju pojedinog posjednika unutar gospodarstva.

- Zahtjev za deaktivaciju gospodarstva ili posjednika, posjednik podnosi u regionalnom uredu HAPIH-a.
- Uz potpisani zahtjev za deaktivaciju, posjednik je dužan vratiti Identifikacijsku karticu gospodarstva, a u slučaju da je ista izgubljena, potrebno je o tome potpisati izjavu.
- Deaktivaciju je moguće zatražiti i provesti samo ako na tom gospodarstvu ili na tom posjedniku nije registrirana niti jedna aktivna životinja.
- U slučaju zahtjeva za deaktivacijom gospodarstva s više posjednika, svi registrirani posjednici potpisom zahtjeva i vraćanjem IKG-a potvrđuju suglasnost s deaktivacijom gospodarstva.

Deaktivaciju gospodarstva ili pojedinog posjednika unutar gospodarstva može zatražiti i veterinarska inspekcija i ovlaštena veterinarska organizacija. Deaktivacija se temeljem zahtjeva veterinarske inspekcije ili ovlaštene veterinarske organizacije može provesti samo ukoliko su udovoljeni uvjeti povrata IKG-a i nepostojanja aktivnih životinja.



4. NAČIN I VRIJEME OZNAČAVANJA SVINJA

4.1. NAČIN OZNAČAVANJA SVINJA

Posjednik može odabrati između tri načina označavanja svinja.

- **Označavanje ušnom markicom u desno uho.**

Ušna markica sastoji se iz dva dijela, lica i naličja. Na licu je otisnut Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva na kojem je svinja označena a naličje je označeno serijskim brojem svinje tog JIBG-a.



- **Označavanje tetovir brojem u desno uho.**
- **Označavanje tetovir brojem u desnu stranu tijela.**

Tetoviranje se može provoditi na gospodarstvima koja drže 5 i više krmača a posjednik na takvom gospodarstvu mora biti ovlašten samostalni označavatelj. Tetovir broj sastoji se od oznake zemlje porijekla i najviše 5 brojčanih oznaka.

Posjednik koji želi označavati svinje tetoviranjem, podnosi zahtjev za tetovir broj u regionalnom uredu HAPIH-a. Dodijeljeni tetovir broj otisnut je na Identifikacijskoj kartici gospodarstva.



Svinje koje su uvezene iz država članica Europske unije i imaju istaknutu oznaku, nije potrebno ponovno označavati budući da su već označene sukladno propisima EU.

Svinje koje se uvoze iz zemalja koje nisu članice EU, potrebno je označiti sukladno važećim nacionalnim propisima, dakle, ušnom markicom koja nosi JIBG gospodarstva na koje su svinje došle. Ovo označavanje obavljaju ovlaštene veterinarske organizacije najkasnije u roku od 30 dana od dana dolaska na gospodarstvo ili prije otpreme s tog gospodarstva ukoliko otprema nastupi u roku manjem od 30 dana od dana dolaska.

4.2. VRIJEME OZNAČAVANJA SVINJA

Svinje moraju biti označene najkasnije prije napuštanja gospodarstva. Za pravovremeno i pravilno označavanje svinja odgovoran je njihov posjednik. Niti jedna svinja ne smije napustiti gospodarstvo ukoliko nije označena sukladno odredbama Pravilnika o obveznom označavanju i registraciji svinja odnosno na jedan od načina navedenih u točki 4.1.

4.3. PONOVO OZNAČAVANJE SVINJA

U slučaju da svinji ispadne ušna markica ili oznake na markici postanu nečitljive, odnosno da tetovir broj postane nečitljiv, posjednik na čijem se gospodarstvu takva svinja nalazi, dužan je osigurati ponovno označavanje životinje na način da se svinja označi Jedinstvenim identifikacijskim brojem gospodarstva na kojem se svinja trenutno nalazi.

Podatak o ponovnom označavanju mora biti upisan u Registar svinja na gospodarstvu na način da su iz RSG-a razvidne i prethodna i nova oznaka svinje.



5. OZNAČAVATELJI

U skladu s odredbama Pravilnika o obveznom označavanju i registraciji svinja, svinje mogu označavati:

- posjednici svinja kojima je MP dodijelilo ovlast za samostalno označavanje na vlastitom gospodarstvu,
- veterinarske službe na farmama,
- ovlaštene veterinarske organizacije i
- regionalni uredi HAPIH-a za svinje koje su uključene u provedbu uzgojnih programa.

5.1. OVLAST ZA SAMOSTALNO OZNAČAVANJE SVINJA NA VLASTITOM GOSPODARSTVU

U cilju dobivanja ovlasti za samostalno označavanje svinja na vlastitom gospodarstvu, posjednik podnosi zahtjev za dodjelu ovlasti u regionalnom uredu HAPIH-a. Procedura dodjele ovlasti obuhvaća korake kako slijedi:

- Prijava posjednika u regionalnom uredu HAPIH-a na području na kojem se nalazi posjednik i/ili njegovo gospodarstvo
- Edukaciju organizira regionalni ured HAPIH-a, a provode ju djelatnici Ministarstva poljoprivrede nadležni za poslove organizacije sustava označavanja i registracije domaćih životinja
- Posjednik prisustvuje edukaciji što potvrđuje na potpisnoj listi svojim potpisom. Edukacija se sastoji od teoretskog i praktičnog dijela a po završetku edukacije slijedi provjera usvojenog znanja

- Edukacija sadrži i dio u kojem posjednik usvaja vještine upisa podataka u JRS
- Po uspješno završenoj edukaciji posjedniku se dodjeljuje ovlast za samostalno označavanje svinja na vlastitom gospodarstvu a podatak o dodjeli ovlasti upisuje se u Jedinostveni registar svinja

Nakon dodjele ovlasti za samostalno označavanje svinja na vlastitom gospodarstvu, posjednik

- nabavlja kliješta za aplikaciju ušnih markica ili kliješta za tetoviranje od odobrenog dobavljača,
- nabavlja propisane obrasce,
- označava svinje najkasnije prije otpreme s gospodarstva i
- **upisuje podatke o premještanju svinja i to**
 - dolazak na gospodarstvo,
 - odlazak na drugo gospodarstvo i
 - odlazak na klaonicu.

5.2. PRAVA I OBVEZE OVLAŠTENIH OZNAČAVATELJA

Ovlašteni označavatelji su posjednici kojima je MP dodijelilo ovlast za samostalno označavanje svinja na vlastitom gospodarstvu, veterinarske službe na farmama, ovlaštene veterinarske organizacije i HAPIH. Svi ovlašteni označavatelji sukladno Pravilniku o obveznom označavanju i registraciji svinja imaju određena prava i obveze u provedbi sustava.

5.2.1. POSJEDNICI SVINJA KAO SAMOSTALNI OZNAČAVATELJI I VETERINARSKE SLUŽBE

Posjednici svinja kojima je dodijeljena ovlast za samostalno označavanje i registraciju svinja na vlastitom gospodarstvu i veterinarske službe na farmama imaju pravo i obvezu:

- nabaviti ušne markice za označavanje svinja i ukoliko žele i imaju propisane uvjete (najmanje 5 krmača) osigurati dodjelu tetovir broja,
- osigurati sredstva za aplikaciju ušnih markica odnosno sredstvo za tetoviranje,
- nabaviti obrasce putnih listova i ukoliko žele, osigurati alat za ispis putnog lista iz računalne aplikacije (računalo i pisač),
- označavati svinje ušnim markicama ili tetovir brojem,
- upisivati podatke o odlasku svinja s gospodarstva, dolasku svinja na gospodarstvo i odlasku svinja u klaonicu i
- uredno ispunjavati sve obveze u sustavu označavanja i registracije svinja:
 - osigurati dostatnu količinu ušnih markica za označavanje svinja,
 - voditi računa da su svinje označene najkasnije prije napuštanja gospodarstva,
 - nabaviti propisane obrasce (blok putnih listova, Registar svinja na gospodarstvu u tiskanom ili elektronskom obliku,
 - voditi Registar svinja na gospodarstvu,
 - pravovremeno prijavljivati svako premještanje svinja i
 - pravovremeno dostavljati Godišnju dojavu brojnog stanja svinja na gospodarstvu.

5.2.2. OVLAŠTENE VETERINARSKE ORGANIZACIJE

Ovlaštene veterinarske organizacije imaju pravo i obvezu:

- nabaviti dostatne količine propisanih obrazaca radi daljnje distribucije posjednicima svinja,
- izdavati propisane obrasce posjednicima svinja na njihov zahtjev,
- u JRDŽ upisati zaduženje izdanih obrazaca na posjednika kojem su isti izdani,
- označavati svinje na zahtjev posjednika koji nema ovlasti za samostalno označavanje,
- zaprimati putne listove te upisivati podatke s putnih listova u JRS u roku od 3 dana od dana prijave,
- na zaprimljenom putnom listu ovjeriti primitak i jedan primjerak ovjerenog putnog lista predati posjedniku,
- arhivirati zaprimljene putne listove na rok od 3 godine,

- pomoći posjedniku pri naručivanju ušnih markica za svinje ukoliko posjednik zatraži pomoć,
- upisivati podatke o narudžbi ušnih markica s obrazaca koje je posjednik dostavio na njihovu adresu i
- pružiti uslugu upisa podataka o premještanju svinja posjednicima koji imaju ovlast za samostalno označavanje a koji sami nisu u mogućnosti upisati podatke o odlasku svinja na drugo gospodarstvo ili klaonicu te o dolasku svinja na njihovo gospodarstvo

5.2.3. HAPIH

Djelatnici regionalnih ureda HAPIH-a imaju pravo i obvezu:

- nabaviti dostatne količine propisanih obrazaca radi daljnje distribucije posjednicima svinja,
- izdavati propisane obrasce posjednicima svinja na njihov zahtjev,
- u JRDŽ upisati zaduženje izdanih obrazaca na posjednika kojem su isti izdani,
- označavati svinje na zahtjev posjednika koji nema ovlasti za samostalno označavanje,
- pomoći posjedniku pri naručivanju ušnih markica za svinje ukoliko posjednik zatraži pomoć,
- upisivati podatke o narudžbi ušnih markica s obrazaca koje je posjednik dostavio na njihovu adresu i
- pomoći posjedniku pri upisu podataka Godišnje dojave brojnog stanja svinja na gospodarstvu i dodatnih dojava brojnog stanja ukoliko posjednik zatraži pomoć.

6. OBVEZE POSJEDNIKA SVINJA

6.1. NABAVA UŠNIH MARKICA

Svaki posjednik svinja dužan je osigurati dostatnu količinu ušnih markica za označavanje svinja te ih uvijek imati na lokaciji na kojoj se nalaze svinje. U slučaju da se posjednik odlučio za označavanje tetoviranjem, svejedno je dužan nabaviti manju količinu ušnih markica za slučaj da tetovir broj postane nečitljiv ili za druge nespomenute slučajeve. Najmanja količina ušnih markica koju posjednik može naručiti je 25 ušnih markica.

Ušne markice **naručuju se isključivo od odobrenog dobavljača** ušnih markica. Podaci o odobrenom dobavljaču ušnih markica za svinje navedeni su na web stranici MP <https://hpa.mps.hr/jrdz-oznacavanje-svinja/>

Ušne markice smiju se koristiti isključivo na gospodarstvu koje nosi JIBG jednak onom na ušnoj markici. Posjednik ušne markice naručuje:

- U aplikaciji za posjednike

The screenshot shows the 'POSJEDNIK' application interface. At the top, there's a header with a logo and the title 'POSJEDNIK'. Below the header, the date 'Srijeda, 22.4.2020.' is displayed. The main section is titled 'Godišnja narudžba ušnih markica i putnih listova za svinje'. On the left, there's a sidebar with a menu: 'Farme i posjednik', 'Ušne markice', 'Svinje', 'Ovce i Koze', 'Goveda', 'RGG', and 'RRM'. The 'Ušne markice' option is selected. The main content area shows a form for ordering ear tags. It includes fields for 'Narudžba markica za svinje', 'Pregled narudžbi markica', and 'Narudžba zamjenskih markica za ovce, koze i goveda'. There are also input fields for 'Broj ušnih markica za označavanje svinja dostatan za jednogodišnje razdoblje', 'Broj klijesta za markiranje', and 'Odobrani proizvođač ušnih markica'. A 'Mjesto isporuke ušnih markica' field is also present. At the bottom, there's a 'Pošalji narudžbu' button.

- **Na obrascu** koji se nalazi u RSG ili se može nabaviti u OVO ili regionalnim uredima HAPIH-a

Popunjeni obrazac dostavlja se osobno ili poštom u regionalni ured HAPIH-a ili u OVO koji podatke s obrasca upisuju u JRS.

Naručene ušne markice dostavljaju se:

- na adresu posjednika,
- na ovlaštenu veterinarsku organizaciju ili
- na regionalni ured HAPIH-a,

ovisno o tome što je posjednik odabrao kao adresu isporuke.

6.2. NABAVA PROPISANIH OBRAZACA

Posjednik je dužan nabaviti sve propisane obrasce za provedbu sustava označavanja i registracije svinja i to:

- **Registar svinja na gospodarstvu** ukoliko će ga voditi u pisanom obliku ili adekvatan računalni program ukoliko će ga voditi u elektronskom obliku
- **Blok putnih listova za svinje**
- Dodatne obrasce za prijavu brojnog stanja svinja, ukoliko su potrebni
- Dodatne obrasce za narudžbu ušnih markica za svinje, ukoliko su potrebni

Obrasce posjednik preuzima u uredima ovlaštenih veterinarskih organizacija ili uredima HAPIH-a.

Preuzete **obrasce putnih listova**, izdavatelj (OVO ili HAPIH) mora **u JRDŽ-u zadužiti na posjednika** kojem je obrasce izdao i to po točnom nizu serijskih brojeva izdanih putnih listova. Posjednik koji je preuzeo putne listove, dužan je voditi računa da su zaprimljeni obrasci putnih listova u JRDŽ-u evidentirani na njegovo gospodarstvo.

6.3. OZNAČAVANJE SVINJA

Posjednik svinja dužan je osigurati da svinje na njegovom gospodarstvu budu označene najkasnije prije napuštanja gospodarstva.

U slučaju da posjednik ima ovlasti za samostalno označavanje svinja na svojem gospodarstvu, dužan je sam označiti svinje što je prije moguće a najkasnije prije odlaska s gospodarstva.

Posjednici koji nisu samostalni označavatelji, za označavanje svinja mogu se obratiti ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji na području na kojem se nalazi gospodarstvo ili regionalnom uredu HAPIH-a na tom području. Poziv za dolazak na označavanje posjednik je dužan uputiti ovlaštenom označavatelju što je ranije moguće kako bi se označavatelj mogao organizirati za dolazak na gospodarstvo.

Za postupak označavanja posjednik je dužan označavatelju osigurati ušne markice ukoliko se odlučio za označavanje svinja ušnim markicama. U slučaju da posjednik drži 5 i više krmača, može zatražiti dodjelu tetovir broja kojim će ovlašteni označavatelj označiti svinje. Takav je posjednik dužan označavatelju dati informaciju o dodijeljenom tetovir broju.

Svinje se označavaju isključivo u desno uho ušnom markicom ili u desno uho ili desnu stranu tijela tetovir brojem.

Podatke o obavljenom označavanju posjednik je dužan upisati u Registar svinja na gospodarstvu.

6.4. PONOVO OZNAČAVANJE SVINJA

U slučaju da svinja označena ušnom markicom izgubi ušnu markicu ili oznake na ušnoj markici postanu nečitljive, takvu je svinju potrebno ponovno označiti ušnom markicom koja nosi JIBG gospodarstva na kojem se ponovno označavanje obavlja.

U slučaju da tetovir oznaka kojom je svinja označena postane nečitljiva, svinju je potrebno ponovno označiti ušnom markicom koja nosi JIBG gospodarstva na kojem se obavlja ponovno označavanje.

Ponovno označavanje svinja obavlja se na jednak način kao i redovno označavanje svinja opisano u poglavlju 6.3.

Podatke o ponovnom označavanju svinja posjednik je dužan upisati u RSG na način da je u RSG-u vidljiva sljedivost i povezanost prijašnje oznake svinje s novo dodijeljenom oznakom.

6.5. PRIJAVA PREMJEŠTANJA SVINJA

Svako premještanje svinja posjednik je dužan prijaviti u JRS te upisati u RSG. Prije premještanja, svinja mora biti označena, niti jedna svinja ne smije napustiti gospodarstvo ukoliko nije označena u skladu s uputom iz točke 4.

Premještanje svinja prijavljuje se na obrascu putnog lista.

6.5.1. PUTNI LIST

Putni list može biti u obliku obrasca unutar bloka ili u obliku ispisa iz aplikacije za posjednike.

6.5.1.1. Putni list u obliku obrasca unutar bloka

Putni list u obliku obrasca unutar bloka nabavlja se u OVO ili u regionalnim uredima HAPIH-a. Prilikom izdavanja bloka putnog lista, izdavatelj je dužan u JRDŽ upisati zaduženje putnih listova na posjednika kojem su putni listovi izdani. Zaduženje se upisuje po serijskom broju putnog lista.

Posjednik je dužan osigurati da se na lokaciji na kojoj se nalaze svinje uvijek nalazi dostatan broj obrazaca putnih listova za prijave premještanja.

Putni list ispunjava posjednik s čijeg gospodarstva svinje odlaze. Ispunjene i ovjerene putne listove posjednik je dužan čuvati najmanje 3 godine od dana premještanja koje je evidentirano po tom putnom listu.

Obrazac putnog lista sastoji se od 4 primjerka.

Prva dva primjerka su odlazak i namijenjena su posjedniku s čijeg gospodarstva svinje odlaze pri čemu prvi od ova dva primjerka ostaje odlaznom posjedniku a drugi se predaje ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji radi upisa

podataka u JRS. Prilikom predaje obrasca na upis, na primjerak koji ostaje posjedniku, OVO upisuje datum preuzimanja obrasca te isti ovjerava i vraća posjedniku.

PUTNI LIST ZA SVINJE		ODLAZAK		SERUSKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA		
UKUPNO SVINJA					
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU			PODACI O ODREĐITU		
JIBG		JIBG (IBI BROJ KLAONICE / NAZIV DOLAZNE)			
NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA		NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLAONICE			
SERUSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA		SERUSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA			
IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA		IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA / NAZIV ODGOVORNE OSOBE			
RAZLOG ODLASKA					
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAONICU	KLANJE NA GOSPODARSTVU	USMNUĆE	KRADA / GUBITAK	ODLAZAK UZ REPUBLIKU HRVATSKU
DATUM ODLASKA	POTPIŠ ODLAZNOG POSJEDNIKA	DATUM ODLASKA	POTPIŠ ODLAZNOG POSJEDNIKA / KLAONICE		
BROJ VETERINARSKOG SVJEDOCITVA / CERTIFIKATA					
IME I PREZIME / NAZIV PRIJEVOZNIKA I OIB PRIJEVOZNIKA					
REGISTRARSKI BROJ VOZILA		DATUM PREIZOBANJA			
BROJ ODOBRENJA		POTPIŠ PRIJEVOZNIKA			
DATUM PRIJAVE OVLAŠTENOM VETERINARU					
POTPIŠ I PEČAT OVLAŠTENOG VETERINARA					

Odlaznom posjedniku

PUTNI LIST ZA SVINJE		ODLAZAK		SERUSKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA		
UKUPNO SVINJA					
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU			PODACI O ODREĐITU		
JIBG		JIBG (IBI BROJ KLAONICE / NAZIV DOLAZNE)			
NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA		NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLAONICE			
SERUSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA		SERUSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA			
IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA		IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA / NAZIV ODGOVORNE OSOBE			
RAZLOG ODLASKA					
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAONICU	KLANJE NA GOSPODARSTVU	USMNUĆE	KRADA / GUBITAK	ODLAZAK UZ REPUBLIKU HRVATSKU
DATUM ODLASKA	POTPIŠ ODLAZNOG POSJEDNIKA	DATUM ODLASKA	POTPIŠ ODLAZNOG POSJEDNIKA / KLAONICE		
BROJ VETERINARSKOG SVJEDOCITVA / CERTIFIKATA					
IME I PREZIME / NAZIV PRIJEVOZNIKA I OIB PRIJEVOZNIKA					
REGISTRARSKI BROJ VOZILA		DATUM PREIZOBANJA			
BROJ ODOBRENJA		POTPIŠ PRIJEVOZNIKA			
DATUM PRIJAVE OVLAŠTENOM VETERINARU					
POTPIŠ I PEČAT OVLAŠTENOG VETERINARA					

Ovlaštenom veterinaru na njegovu ovjeru

Druga dva primjerka su dolazak i predaju se novom posjedniku koji preuzima svinje pri čemu prvi od ova dva primjerka ostaje dolaznom posjedniku a drugi primjerak dolazni posjednik predaje ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji radi upisa podataka u JRS. Prilikom predaje obrasca na upis, na primjerak koji ostaje posjedniku, OVO upisuje datum preuzimanja obrasca te isti ovjerava i vraća posjedniku.

PUTNI LIST ZA SVINJE		DOLAZAK		SERUSKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA		
UKUPNO SVINJA					
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU			PODACI O ODREĐITU		
JIBG		JIBG (IBI BROJ KLAONICE / NAZIV DOLAZNE)			
NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA		NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLAONICE			
SERUSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA		SERUSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA			
IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA		IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA / NAZIV ODGOVORNE OSOBE			
RAZLOG ODLASKA					
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAONICU	KLANJE NA GOSPODARSTVU	USMNUĆE	KRADA / GUBITAK	ODLAZAK UZ REPUBLIKU HRVATSKU
DATUM ODLASKA	POTPIŠ ODLAZNOG POSJEDNIKA	DATUM ODLASKA	POTPIŠ ODLAZNOG POSJEDNIKA / KLAONICE		
BROJ VETERINARSKOG SVJEDOCITVA / CERTIFIKATA					
IME I PREZIME / NAZIV PRIJEVOZNIKA I OIB PRIJEVOZNIKA					
REGISTRARSKI BROJ VOZILA		DATUM PREIZOBANJA			
BROJ ODOBRENJA		POTPIŠ PRIJEVOZNIKA			
DATUM PRIJAVE OVLAŠTENOM VETERINARU					
POTPIŠ I PEČAT OVLAŠTENOG VETERINARA					

Odlaznom posjedniku / klaonici

PUTNI LIST ZA SVINJE		DOLAZAK		SERUSKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA		
UKUPNO SVINJA					
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU			PODACI O ODREĐITU		
JIBG		JIBG (IBI BROJ KLAONICE / NAZIV DOLAZNE)			
NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA		NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLAONICE			
SERUSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA		SERUSKI BROJ IDENTIFIKACIJSKE KARTICE GOSPODARSTVA			
IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA		IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA / NAZIV ODGOVORNE OSOBE			
RAZLOG ODLASKA					
ODLAZAK NA DRUGO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLAONICU	KLANJE NA GOSPODARSTVU	USMNUĆE	KRADA / GUBITAK	ODLAZAK UZ REPUBLIKU HRVATSKU
DATUM ODLASKA	POTPIŠ ODLAZNOG POSJEDNIKA	DATUM ODLASKA	POTPIŠ ODLAZNOG POSJEDNIKA / KLAONICE		
BROJ VETERINARSKOG SVJEDOCITVA / CERTIFIKATA					
IME I PREZIME / NAZIV PRIJEVOZNIKA I OIB PRIJEVOZNIKA					
REGISTRARSKI BROJ VOZILA		DATUM PREIZOBANJA			
BROJ ODOBRENJA		POTPIŠ PRIJEVOZNIKA			
DATUM PRIJAVE OVLAŠTENOM VETERINARU					
POTPIŠ I PEČAT OVLAŠTENOG VETERINARA					

Ovlaštenom veterinaru na odredištu

6.5.1.2. Putni list iz aplikacije za posjednike

Posjednici kojima je MP dodijelilo ovlast za samostalno označavanje svinja na njihovom gospodarstvu, imaju pravo upisa podataka o odlasku svinja na drugo gospodarstvo ili klaonicu te podataka o dolasku svinja na njihovo gospodarstvo.

Prilikom upisa odlaska svinja na drugo gospodarstvo ili klaonicu, posjednik ima mogućnost ispisa upisanih podataka u obliku putnog lista. **Takav putni list ispisi se u tri primjerka** budući da primjerak koji bi se inače

predao OVO na mjestu otpreme, radi upisa podataka u bazu, u ovom slučaju nije potreban. Putni list koji se ispisuje iz aplikacije sadrži primjerak koji ostaje odlaznom posjedniku te dva primjerka koja odlazni posjednik predaje novom posjedniku i to jedan koji ostaje u arhivi novog posjednika i jedan koji predaje OVO na upis ili ukoliko ima ovlast za samostalno označavanje, s istog upisuje podatke samostalno.

6.5.2. VRSTE PREMJEŠTANJA SVINJA

Premještanje svinja obuhvaća sve dolaske svinja na gospodarstvo i sve odlaske i izlučenja svinja s gospodarstva. Svako premještanje svinja mora biti upisano u JRS najkasnije sedmi dan od dana premještanja. Posjednik je dužan premještanje svinja upisati u RSG i to najkasnije treći dan od datuma događaja. Postupci posjednika svinja i ostalih sudionika sustava registracije premještanja navedeni su u nastavku po svakoj pojedinoj vrsti premještanja.

6.5.2.1. Dolazak na gospodarstvo

Prilikom dolaska svinja na novo gospodarstvo, posjednik koji preuzima svinje mora voditi računa da su svinje koje preuzima označene sukladno propisu i pravilima navedenim u točki 4. te da svinje prati ispravno popunjen putni list. Novi posjednik potpisuje dva primjerka putnog lista koja su stigla sa svinjama te upisuje datum preuzimanja svinja. Svoj primjerak putnog lista svaki posjednik je dužan čuvati najmanje 3 godine od dana dolaska svinja na gospodarstvo.

U slučaju dolaska svinja na gospodarstvo posjednika koji ima ovlasti za samostalno označavanje svinja, posjednik podatke s dobivenog putnog lista upisuje u JRS, u aplikaciju za posjednike i to u roku od najviše 7 dana od dana dolaska svinja na gospodarstvo.

U slučaju dolaska svinja na gospodarstvo posjednika koji nema ovlasti za samostalno označavanje svinja, putni list, odnosno dobivene obrasce Dolazak, posjednik je dužan dostaviti u OVO na upis najkasnije četvrti dan od dana dolaska svinja na gospodarstvo. Veterinar u OVO ovjerava zaprimljene obrasce i upisuje datum preuzimanja te jedan primjerak i to onaj na kojem je navedeno „Dolaznom posjedniku/klaonici“ vraća posjedniku kao potvrdu da je posjednik prijavio događaj dolaska svinja na svoje gospodarstvo. Drugi primjerak dolaska, na kojem stoji „Ovlaštenom veterinaru na odredištu“ ostaje u OVO. OVO je dužna podatke sa zaprimljenog obrasca upisati u JRS u roku ne dužem od tri dana od dana zaprimanja obrasca.

Bez obzira ima li posjednik ovlasti za samostalno označavanje ili ne, svaki posjednik je dužan podatke o dolasku na gospodarstvo upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon svake promjene.

6.5.2.2. Uvoz

Dolazak svinja iz država članica EU

Prilikom dopreme svinja iz zemalja članica EU, svinje moraju biti označene oznakom gospodarstva s kojeg potječu te ih mora pratiti propisana dokumentacija i to putni list i veterinarski certifikat. Posjednik koji je nabavio svinje iz jedne od država članica Europske unije mora najkasnije u roku od četiri dana od dana dolaska svinja na njegovo gospodarstvo, ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji dostaviti putni list dopremljenih svinja i obrazac veterinarskog certifikata radi upisa podataka u JRS. OVO podatke o dopremi životinja upisuje u JRS najkasnije tri dana od dana zaprimanja dokumentacije pri čemu se u bazu upisuju izvorne oznake kojima su dopremljene svinje označene te zemlja porijekla dopremljenih svinja. Posjednik je dužan u roku od tri dana podatke o dolasku svinja na gospodarstvo upisati u RSG iz kojeg mora biti razvidan broj dopremljenih svinja, oznaka kojom su dopremljene svinje označene i zemlja iz koje su svinje došle na gospodarstvo.

Uvoz svinja iz zemalja koje nisu članice EU

Svinje koje su dopremljene u Republiku Hrvatsku radi daljnjeg uzgoja ili tova i kojima je veterinarskim pregledom utvrđen ispravan zdravstveni status, moraju se označiti u skladu s odredbama iz točke 4. ovog Vodiča odnosno sukladno odredbama Pravilnika o obveznom označavanju i registraciji svinja i to u roku ne dužem od 30 dana od dana dolaska. Ukoliko dopremljene svinje napuštaju gospodarstvo na koje su došle iz zemalja koje nisu članice EU u roku kraćem od 30 dana, potrebno ih je označiti sukladno propisima RH prije napuštanja gospodarstva. Prilikom označavanja, uz oznaku propisanu u RH, svinjama ostaje i izvorna oznaka zemlje porijekla. Ovo označavanje provode ovlaštene veterinarske organizacije koje moraju podatke o uvozu svinja upisati u JRS u roku od 7 dana od dana provedenog označavanja. U JRS moraju biti upisani podaci o izvornoj oznaci zemlje iz koje su svinje uvezene, podaci o gospodarstvu s kojeg su svinje došle u RH, ukupan broj dopremljenih svinja i datum uvoza. Iste podatke posjednik je dužan upisati u RSG.

Uvoz svinja radi klanja

Svinje koje u Republiku Hrvatsku dolaze direktno na klaonicu i budu zaklane unutar 72 sata od trenutka dolaska na klaonicu, ne upisuju se u JRS niti se moraju ponovno označavati. Podaci o takvim svinjama bilježe se u aplikacije u kojima se vode podaci o ulasku na liniju klanja i propisanim pregledima na klaonicama.

6.5.2.3. Odlazak na drugo gospodarstvo

Gospodarstvo mogu napustiti isključivo svinje koje su označene sukladno propisima, prilikom odlaska svinja s gospodarstva svinje mora pratiti ispunjen putni list. Putni list popunjava posjednik s čijeg gospodarstva svinje odlaze, svojim potpisom posjednik jamči točnost upisanih podataka.

U slučaju odlaska svinja s gospodarstva posjednika koji ima ovlasti za samostalno označavanje svinja, posjednik netom prije odlaska svinja s gospodarstva upisuje podatke o odlasku u aplikaciju za posjednike.

Po upisu podataka, iz aplikacije se ispisuje ispunjeni putni list u tri primjerka. Sve ispisane primjerke putnog lista potpisuje i odlazni posjednik i posjednik koji preuzima svinje odnosno prijevoznik kojeg je za to ovlastio novi posjednik. Dva primjerka putnog lista preuzima novi posjednik ili prijevoznik a jedan primjerak ostaje odlaznom posjedniku za arhivu. Posjednik koji je preuzeo svinje dužan je postupati sukladno točki 6.5.2.1.

Svoj primjerak putnog lista svaki posjednik je dužan čuvati najmanje 3 godine od dana odlaska ili dolaska svinja na gospodarstvo.

U slučaju odlaska svinja s gospodarstva posjednika koji nema ovlasti za samostalno označavanje svinja, posjednik prije odlaska svinja s gospodarstva mora ispuniti obrazac putnog lista. Obrazac popunjava u četiri primjerka te svojim potpisom potvrđuje istinitost upisanih podataka. Popunjeni putni list potpisuje i posjednik koji preuzima svinje odnosno prijevoznik svinja. Dva primjerka putnog lista (Odlazak) ostaju odlaznom posjedniku a dva primjerka (Dolazak) preuzima novi posjednik ili prijevoznik prilikom otpreme svinja. Odlazni posjednik dužan je u roku od 4 dana prijaviti odlazak svinja u OVO koja podatke u JRS upisuje najkasnije treći dan od dana preuzimanja obrasca. Dolazni posjednik dužan je postupati sukladno navedenom u točki 6.5.2.1.

Posjednik je dužan podatke o odlasku s gospodarstva upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon ove promjene.

6.5.2.4. Odlazak na sajam ili sabirni centar

Sajam i sabirni centar smatraju se gospodarstvom te moraju imati svoj JIBG i IKG. Prilikom odlaska na sajam ili sabirni centar te dolaska na iste postupa se sukladno navedenom u poglavljima 6.5.2.3. - Odlazak na drugo gospodarstvo i 6.5.2.1. - Dolazak na gospodarstvo.

6.5.2.5. Odlazak na klaonicu

Prilikom odlaska na klaonicu posjednik koji otprema svinje na klaonicu dužan je postupiti sukladno navedenom u poglavlju 6.5.2.3. pri čemu nema postupanja novog posjednika.

6.5.2.6. Dolazak na klaonicu

Prilikom dolaska svinja na klaonicu, klaonica preuzima putni list dopremljenih svinja a odgovorna osoba u klaonici dužna je podatke upisati u aplikaciju VETI-KOLK. Podaci iz aplikacije VETI-KOLK automatski se preuzimaju u JRS. **Dolazak na klaonicu ne upisuje se u JRS** već se podaci o dolasku na klaonicu preuzimaju iz računalne aplikacije u kojoj se vode podaci o dolasku na liniju klanja te podaci o ante mortem i post mortem pregledima. Putni list je klaonica dužna čuvati najmanje 3 godine.

6.5.2.7. Izvoz

Prilikom premještanja svinja izvan granica RH, posjednik s čijeg se gospodarstva svinje premještaju postupa sukladno navedenom u poglavlju 6.5.2.3. pri čemu se podaci o dolaznom posjedniku odnose na posjednika u drugoj zemlji uz obavezno navođenje zemlje u koju svinje odlaze.

6.5.2.8. Klanje svinja na vlastitom gospodarstvu za vlastite potrebe

Prilikom klanja svinja na gospodarstvu za potrebe vlastitog domaćinstva, posjednik je dužan ispuniti i potpisati putni list te ga uz uzorak mesa radi pretrage na Trichinellu dostaviti u OVO radi upisa podataka o klanju na gospodarstvu u JRS. Ukoliko je zaklana svinja bila označena markicom, uz putni list i uzorak mesa, posjednik je dužan u OVO dostaviti i ušnu markicu zaklane svinje. **Na putnom listu se ne popunjavaju podaci o dolaznom posjedniku, a zadnja dva primjerka obrasca (Dolazak) ostaju u bloku.** Nakon što OVO ovjeri primitak obrasca, posjednik zadržava jedan primjerak „Odlaska“ a drugi primjerak ostaje u OVO koja je dužna podatke upisati u roku od tri dana od dana primitka obrasca. Posjednik je dužan podatke o klanju svinja na vlastitom gospodarstvu za vlastite potrebe upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon ove promjene.

6.5.2.9. Prodaja do pet svinja za potrebe drugog domaćinstva

U slučaju prodaje odnosno otpreme do pet živih svinja s registriranog gospodarstva (JIBG-a) u svrhu klanja za vlastite potrebe drugog domaćinstva a koja lokacija nije gospodarstvo i nije upisana u JRDŽ, svinje se na novoj lokaciji moraju zaklati unutar 72 sata od trenutka dopreme. Posjednik s čijeg gospodarstva odlaze svinje namijenjene klanju unutar 72 sata na drugoj lokaciji koja nije JIBG, dužan je kupcu predati ispunjeni i potpisani putni list. Pri popunjavanju putnog lista, u dio gdje se upisuju podaci o dolaznom gospodarstvu umjesto JIBG-a potrebno je upisati OIB kupca a rubrika „serijski broj IKG-a“ ostaje prazna. Kupac uz svinje preuzima i dva primjerka putnog lista (Dolazak) koji služe za njegovu arhivu. Odlazni posjednik zadržava prva dva primjerka putnog lista (Odlazak), te ih najkasnije četvrti dan od dana prodaje svinja nosi u OVO radi upisa, pri čemu jedan ovjereni primjerak s upisanim datumom predaje obrasca u OVO čuva u svojoj arhivi najmanje tri godine, a drugi primjerak ostaje OVO koja podatke s obrasca upisuje u JRS u roku od tri dana od dana primitka obrasca. Posjednik podatke o prodaji svinja upisuje u RSG.

6.5.2.10. Uginuće

U slučaju uginuća svinja, posjednik je dužan o uginuću odmah obavijestiti nadležnu ovlaštenu veterinarsku organizaciju te ispuniti putni list. **Na putnom listu se ne popunjavaju podaci o dolaznom posjedniku, a zadnja dva primjerka obrasca (Dolazak) ostaju u bloku.** Dva primjerka putnog lista (Odlazak) posjednik je dužan predati OVO radi upisa podataka u JRS. Nakon ovjere primljenog obrasca, posjednik zadržava jedan primjerak a drugi primjerak je OVO dužna arhivirati na rok od tri godine od dana uginuća. Posjednik je dužan podatke o uginuću svinja na gospodarstvu upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon ove promjene.

6.5.2.11. Krađa ili gubitak

U slučaju krađe ili gubitka svinja, posjednik je dužan ispuniti i potpisati putni list pri čemu ne upisuje podatke o dolaznom posjedniku. Prva dva primjerka putnog lista (Odlazak) posjednik je dužan dostaviti u OVO u roku od četiri dana od dana kada je utvrđen nestanak svinje. OVO nakon ovjere obrasca jedan primjerak vraća posjedniku radi arhiviranja a drugi ostavlja u OVO radi upisa podataka te ga arhivira na rok od najmanje tri godine od datuma događaja krađe ili gubitka svinja. Druga dva primjerka obrasca (Dolazak) ostaju u bloku kod posjednika. Posjednik je dužan podatke o krađi ili gubitku svinja upisati u RSG te ažurirati brojno stanje u RSG-u nakon ove promjene.

6.6. ISPUNJAVANJE PUTNOG LISTA

PUTNI LIST ZA SVINJE		ODLAZAK	SERJSKI BROJ PUTNOG LISTA	123456789
JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	JIBG ILI TETOVIRNI BROJ	BROJ SVINJA	
UKUPNO SVINJA				
PODACI O ODLAZNOM GOSPODARSTVU		PODACI O ODREĐIŠTU		
JIBG	JIBG I OB BROJ KLASIFIKACIJE / NAZIV OSOBENOSTI	JIBG I OB BROJ KLASIFIKACIJE / NAZIV OSOBENOSTI		
NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA	NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLASIFIKACIJE	NAZIV I ADRESA GOSPODARSTVA / KLASIFIKACIJE		
SEKULNI BROJ IDENTIFIKACIJE KANTICE GOSPODARSTVA	SEKULNI BROJ IDENTIFIKACIJE KANTICE GOSPODARSTVA	SEKULNI BROJ IDENTIFIKACIJE KANTICE GOSPODARSTVA		
IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA	IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA / NAZIV ODGOVORNE OSOBE	IME I PREZIME / NAZIV POSJEDNIKA / NAZIV ODGOVORNE OSOBE		
RAZLOG ODLASKA				
ODLAZAK NA GRUBO GOSPODARSTVO	ODLAZAK U KLASIFIKACIJE	KLASIFIKACIJE NA GOSPODARSTVU	ODGOVOR POSJEDNIKA	KLASIFIKACIJE POSJEDNIKA
DATUM ODLAZAKA	POSREDOVANJE POSJEDNIKA	DATUM ODLAZAKA	POSREDOVANJE POSJEDNIKA / KLASIFIKACIJE	ODLAZAK NA GRUBO GOSPODARSTVO
BROJ VETERINARSKOG SVJEDOCITVA / CERTIFIKATA				
IME I PREZIME / NAZIV PRIJEVOZNIKA I OB PRIJEVOZNIKA				
REGISTRIRANI BROJ VOZILA	DATUM PRIJEVOZNIKA			
BROJ DOBIBENJA	POSREDOVANJE			
DATUM PRILIKE Ovlaštenom veterinaru	POSREDOVANJE Ovlaštenog veterinara			

Serijski broj putnog lista mora biti u JRDŽ-u zadužen na posjednika koji ispunjava putni list

JIBG mora sadržavati oznaku zemlje, razmak i osam brojeva (HR 12345678)

Tetovir broj mora sadržavati oznaku zemlje, razmak i najviše pet brojeva (HR 12345)

Označiti razlog premještanja svinja

Upisati datum kada je prijevoznik preuzeo svinje

Upisuje veterinar prilikom preuzimanja putnog lista od posjednika a radi upisa u JRS

6.7. VOĐENJE REGISTRA SVINJA NA GOSPODARSTVU

Posjednik svinja dužan je voditi Registar svinja na gospodarstvu. RSG je moguće voditi u pisanom ili u elektronskom obliku.

Posjednici koji se odluče voditi Registar svinja na gospodarstvu u pisanom obliku, RSG mogu nabaviti u ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji ili u regionalnom uredu HAPIH-a.

Posjednici koji žele RSG voditi u elektronskom obliku, dužni su osigurati da isti sadrži sve podatke kao i onaj u pisanom obliku. Podaci iz RSG koji se vodi u elektronskom obliku moraju se arhivirati svakog prvog dana u mjesecu na način koji onemogućuje naknadne izmjene podataka. RSG u elektronskom obliku može biti u obliku aplikacije, Excel tablice ili drugom prikladnom obliku.

Prilikom otvaranja RSG-a potrebno je upisati podatke o gospodarstvu za koje se RSG otvara te početno brojno stanje svinja na gospodarstvu.

Posjednik je dužan podatke u RSG upisivati najkasnije 3 dana od dana promjene stanja na gospodarstvu odnosno dana određenog događaja a koji se odnosi na:

- promjene podataka o gospodarstvu i posjedniku
- promjene brojnog stanja svinja na gospodarstvu nakon svake promjene
- označavanje i ponovno označavanje svinja
- dojavu brojnog stanja svinja
- nadzor gospodarstva od strane veterinarskog inspektora

Posjednik svinja mora RSG čuvati na lokaciji na kojoj se nalaze svinje i to najmanje tri godine od dana od kojeg je posljednja svinja napustila gospodarstvo.

Sadržaj Registra svinja na gospodarstvu i obavezni podaci koje RSG mora sadržavati

PODACI O GOSPODARSTVU	
OIB	
ULICA I KUĆNI BROJ	
BROJ POŠTE	Mjesto Županija
PODACI O POSJEDNIKU / PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI U PRAVNOJ OSOBI	
IME I PREZIME	OIB
ULICA I KUĆNI BROJ	
BROJ POŠTE	Mjesto Županija

PROMJENE PODATAKA O POSJEDNIKU NA GOSPODARSTVU												
PODACI O POSJEDNIKU / PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI U PRAVNOJ OSOBI	DATUM PROMJENE	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>										
IME I PREZIME _____		OIB <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>										
ULICA I KUĆNI BROJ _____												
BROJ POŠTE <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>						MJESTO _____ ŽUPANIJA _____						

PODACI O OSOBI KOJA OBLAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA NA GOSPODARSTVU	
IME I PREZIME POSJEDNIKA / NAZIV ORGANOZACIJE _____	
ADRESA POSJEDNIKA / ORGANOZACIJE _____	TELEFONSKI BROJ _____
IME I PREZIME OSOBE KOJA OBLAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA (KAO SVINJE OZNAČAVAJA PRIVATNA OSOBA) _____	
PROMJENA PODATAKA O OSOBI KOJA OBLAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA	DATUM PROMJENE
IME I PREZIME POSJEDNIKA / NAZIV ORGANOZACIJE _____	
ADRESA POSJEDNIKA / ORGANOZACIJE _____	TELEFONSKI BROJ _____
IME I PREZIME OSOBE KOJA OBLAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA (KAO SVINJE OZNAČAVAJA PRIVATNA OSOBA) _____	
PROMJENA PODATAKA O OSOBI KOJA OBLAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA	DATUM PROMJENE
IME I PREZIME POSJEDNIKA / NAZIV ORGANOZACIJE _____	
ADRESA POSJEDNIKA / ORGANOZACIJE _____	TELEFONSKI BROJ _____
IME I PREZIME OSOBE KOJA OBLAVLJA OZNAČAVANJE SVINJA (KAO SVINJE OZNAČAVAJA PRIVATNA OSOBA) _____	

PODACI O OVLASŢENOJ VETERINARSKOJ ORGANIZACIJI											
NAZIV ORGANIZACIJE _____											
ADRESA ORGANIZACIJE _____	TELEFONSKI BROJ _____										
IME I PREZIME OVLASŢENOG VETERINARA _____											
PROMJENA PODATAKA O OVLASŢENOJ VETERINARSKOJ ORGANIZACIJI	DATUM PROMJENE <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>										
NAZIV ORGANIZACIJE _____											
ADRESA ORGANIZACIJE _____	TELEFONSKI BROJ _____										
IME I PREZIME OVLASŢENOG VETERINARA _____											
PROMJENA PODATAKA O OVLASŢENOJ VETERINARSKOJ ORGANIZACIJI	DATUM PROMJENE <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>										
NAZIV ORGANIZACIJE _____											
ADRESA ORGANIZACIJE _____	TELEFONSKI BROJ _____										
IME I PREZIME OVLASŢENOG VETERINARA _____											

[illegible][illegible][illegible][illegible]

INSPEKCIJSKI NADZOR GOSPODARSTVA		
NAPOMENE O PREGLEDU GOSPODARSTVA	DATUM	OVLASŢENA OSOBA

SADRŽAJ:

Podaci o gospodarstvu	4
Promjene podataka o posjedniku na gospodarstvu	5
Podaci o osobi koja obavlja označavanje svinja na gospodarstvu	6
Podaci o ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji	7
Brojno stanje i promet svinja na gospodarstvu	8
Označavanje svinja na gospodarstvu	32
Ponovno označavanje svinja na gospodarstvu	36
Godišnja dojava brojnog stanja svinja na gospodarstvu	40
Inspeksijski nadzor gospodarstva	41

Prilozi:

Narudžba ušnih markica za svinje - 8 kom
Godišnja dojava brojnog stanja svinja na gospodarstvu - 8 kom

- Posjednik svinja mora voditi Registar svinja na gospodarstvu u kojem sve promjene moraju biti upisane ažurno i kronološkim redom, najkasnije do trećeg dana od dana nastale promjene.
- Registar svinja na gospodarstvu mora posjednik držati na lokaciji gdje se nalaze svinje i uvijek mora biti dostupan u slučaju obavljanja nadzora.
- Registar svinja na gospodarstvu mora se čuvati najmanje tri godine od dana kada je nastala posljednja promjena.

6.8. DOJAVA BROJNOG STANJA SVINJA

Posjednik svinja dužan je jednom godišnje dojaviti brojno stanje svinja na svom gospodarstvu. Brojno stanje svinja mora se odnositi na stanje na dan 1. prosinac tekuće godine a dostavlja se u JRS između 1. i 15. prosinca.

Godišnju dojavu brojnog stanja svinja moguće je prijaviti:

- upisom traženih podataka u aplikaciji za posjednike,

- na obrascu koji se nalazi unutar Registra svinja na gospodarstvu. Obrazac je također moguće nabaviti u OVO ili u regionalnim uredima HAPIH-a. Popunjeni obrazac dostavlja se na upis u OVO ili regionalni ured HAPIH-a

Uz obaveznu godišnju dojavu, posjednik može tijekom godine prijavljivati brojna stanja svinja na svom gospodarstvu u bilo kojem drugom periodu godine i to na polugodišnjoj, kvartalnoj ili mjesečnoj razini. Ovakve se dojave ubrajaju u dodatne i koriste za provedbu drugih sustava u stočarstvu, prvenstveno za potrebe administriranja zahtjeva za novčanim potporama.